



ISSN 3102-565X

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VELIKO TROJSTVO

Izlazi prema potrebi

Veliko Trojstvo, 22. listopada 2026.

Godina XVIII. – Broj 6/26

S A D R Ź A J

1.	III. izmjene i dopune Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu	2
2.	Odluka o kratkoročnom zaduživanju Općine Veliko Trojstvo	40
3.	Odluka o izmjeni Odluke o jednokratnoj financijskoj potpori za novorođeno dijete iz Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu	40
4.	Odluka o izmjeni Odluke o sufinanciranju programa produženog boravka u Osnovnoj školi Veliko Trojstvo za 2026. godinu	41
5.	Odluka o grobljima na području Općine Veliko Trojstvo	42
6.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Izmjenu br. 1 Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo	51
7.	Zaključak o osnivanju Koordinacijskog odbora Programa „Općina Veliko Trojstvo – prijatelj djece“	51

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 27. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/21, 1/25), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 13. sjednici održanoj 22. listopada 2026. godine, donijelo je:

III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA

Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 9/25, 2/26, 4/26), mijenja se i dopunjuje:

I. OPĆI DIO

Članak 2.

Opći dio Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja i Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, čije su vrijednosti iskazane kako slijedi:

Razred i naziv	II. Rebalans 2026 - RIZNICA	Povećanje Smanjenje	III. Rebalans 2026 - RIZNICA
1	2	3	4
A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI UKUPNO	3.582.780,00	-68.000,00	3.514.780,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	3.494.780,00	-8.000,00	3.486.780,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	88.000,00	-60.000,00	28.000,00
RASHODI UKUPNO	3.916.676,00	-68.000,00	3.848.676,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.349.576,00	-19.500,00	2.330.076,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.567.100,00	-48.500,00	1.518.600,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-333.896,00	0,00	-333.896,00
B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA			
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	154.500,00	0,00	154.500,00
NETO FINANCIRANJE	-154.500,00	0,00	-154.500,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-488.396,00	0,00	-488.396,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK			
PRIENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	488.396,00	0,00	488.396,00
PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE – PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00
D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA			
PRIENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	488.396,00	0,00	488.396,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	488.396,00	0,00	488.396,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00
PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00

1) RAČUN PRIHODA I RASHODA

Članak 3.

Prihodi i rashodi iskazani u Računu prihoda i rashoda po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, te rashodi po funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se kako slijedi:

A) 1. PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	II. Rebalans 2026 - RIZNICA	Povećanje Smanjenje	III. Rebalans 2026 - RIZNICA
6	Prihodi poslovanja	3.494.780,00	-8.000,00	3.486.780,00
61	Prihodi od poreza	856.507,82	0,00	856.507,82
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.086.830,00	-23.000,00	2.063.830,00
64	Prihodi od imovine	249.650,00	14.000,00	263.650,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	262.950,00	1.100,00	264.050,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	25.642,18	-2.000,00	23.642,18
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	13.200,00	1.900,00	15.100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	88.000,00	-60.000,00	28.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	58.000,00	-50.000,00	8.000,00
SVEUKUPNO		3.582.780,00	-68.000,00	3.514.780,00

A) 2. RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	II. Rebalans 2026 - RIZNICA	Povećanje Smanjenje	III. Rebalans 2026 - RIZNICA
3	Rashodi poslovanja	2.349.576,00	-19.500,00	2.330.076,00
31	Rashodi za zaposlene	856.900,00	-37.400,00	819.500,00
32	Materijalni rashodi	745.210,00	1.580,00	746.790,00
34	Financijski rashodi	16.410,00	3.420,00	19.830,00
35	Subvencije	125.000,00	1.500,00	126.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	261.500,00	2.000,00	263.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	179.406,00	9.400,00	188.806,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	165.150,00	0,00	165.150,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.567.100,00	-48.500,00	1.518.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.527.100,00	-41.500,00	1.485.600,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	-7.000,00	33.000,00
SVEUKUPNO		3.916.676,00	-68.000,00	3.848.676,00

B) 1. PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	II. Rebalans 2026 - RIZNICA	Povećanje Smanjenje	III. Rebalans 2026 - RIZNICA
1	Opći prihodi i primici	870.157,82	1.900,00	872.057,82
11	Opći prihodi i primici	870.157,82	1.900,00	872.057,82
3	Vlastiti prihodi	25.500,00	-2.000,00	23.500,00
31	Vlastiti prihodi	25.500,00	-2.000,00	23.500,00
4	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	512.150,00	15.100,00	527.250,00
40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	123.000,00	0,00	123.000,00
42	Prihodi od spomeničke rente	50,00	0,00	50,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	389.100,00	15.100,00	404.200,00
5	Pomoći iz državnog proračuna	2.086.830,00	-23.000,00	2.063.830,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	916.330,00	-28.000,00	888.330,00

52	Ostale pomoći	10.000,00	0,00	10.000,00
52	Ostale pomoći	6.000,00	0,00	6.000,00
56	Fondovi EU	1.160.500,00	5.000,00	1.165.500,00
6	Donacije	142,18	0,00	142,18
60	Donacije	142,18	0,00	142,18
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	88.000,00	-60.000,00	28.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	88.000,00	-60.000,00	28.000,00
SVEUKUPNO		3.582.780,00	-68.000,00	3.514.780,00

B) 2. RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	II. Rebalans 2026 - RIZNICA	Povećanje Smanjenje	III. Rebalans 2026 - RIZNICA
1	Opći prihodi i primici	1.096.653,82	-6.200,00	1.090.453,82
11	Opći prihodi i primici	1.096.653,82	-6.200,00	1.090.453,82
3	Vlastiti prihodi	20.000,00	600,00	20.600,00
31	Vlastiti prihodi	20.000,00	600,00	20.600,00
4	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	601.800,00	-26.400,00	575.400,00
40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	102.800,00	18.700,00	121.500,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	499.000,00	-45.100,00	453.900,00
5	Pomoći iz državnog proračuna	2.188.180,00	-36.000,00	2.152.180,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	1.030.280,00	-41.000,00	989.280,00
52	Ostale pomoći	4.000,00	0,00	4.000,00
56	Fondovi EU	1.153.900,00	5.000,00	1.158.900,00
6	Donacije	142,18	0,00	142,18
61	Namjenske donacije	142,18	0,00	142,18
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	9.900,00	0,00	9.900,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	9.900,00	0,00	9.900,00
SVEUKUPNO		3.916.676,00	-68.000,00	3.848.676,00

C) RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcija	Opis funkcije	II. Rebalans 2026 - RIZNICA	Povećanje Smanjenje	III. Rebalans 2026 - RIZNICA
1	Opće javne usluge	848.600,00	-46.800,00	801.800,00
11	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	316.000,00	5.700,00	321.700,00
13	Opće usluge	532.600,00	-54.500,00	478.100,00
17	Transakcije vezane uz javni dug	0,00	2.000,00	2.000,00
2	Obrana	2.500,00	0,00	2.500,00
22	Civilna obrana	2.500,00	0,00	2.500,00
3	Javni red i sigurnost	37.000,00	-200,00	36.800,00
32	Usluge protupožarne zaštite	37.000,00	-200,00	36.800,00
4	Ekonomski poslovi	696.231,00	-8.550,00	687.681,00
41	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	36.000,00	0,00	36.000,00
42	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	25.775,00	0,00	25.775,00
43	Gorivo i energija	35.000,00	0,00	35.000,00
45	Promet	570.806,00	-8.550,00	562.256,00
47	Ostale industrije	28.650,00	0,00	28.650,00
5	Zaštita okoliša	34.300,00	-1.250,00	33.050,00
51	Gospodarenje otpadom	3.000,00	0,00	3.000,00
52	Gospodarenje otpadnim vodama	11.000,00	0,00	11.000,00
56	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	20.300,00	-1.250,00	19.050,00
6	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	150.000,00	19.700,00	169.700,00
62	Razvoj zajednice	72.700,00	-900,00	71.800,00
63	Opskrba vodom	10.300,00	2.700,00	13.000,00
64	Ulična rasvjeta	32.000,00	18.800,00	50.800,00
66	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	35.000,00	-900,00	34.100,00
8	Rekreacija, kultura i religija	1.378.225,00	-36.800,00	1.341.425,00
81	Službe rekreacije i sporta	57.925,00	4.200,00	62.125,00
82	Službe kulture	1.301.000,00	-41.000,00	1.260.000,00
84	Religijske i druge službe zajednice	10.900,00	0,00	10.900,00
86	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	8.400,00	0,00	8.400,00

9	Obrazovanje	613.220,00	-13.800,00	599.420,00
91	Predškolsko i osnovno obrazovanje	562.820,00	-5.000,00	557.820,00
92	Srednjoškolsko obrazovanje	23.400,00	0,00	23.400,00
96	Dodatne usluge u obrazovanju	21.000,00	-8.800,00	12.200,00
98	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	6.000,00	0,00	6.000,00
10	Socijalna zaštita	156.600,00	19.700,00	176.300,00
102	Starost	91.400,00	0,00	91.400,00
104	Obitelj i djeca	32.000,00	17.500,00	49.500,00
106	Stanovanje	20.000,00	0,00	20.000,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	9.000,00	2.200,00	11.200,00
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	4.200,00	0,00	4.200,00
SVEUKUPNO		3.916.676,00	-68.000,00	3.848.676,00

2) RAČUN FINANCIRANJA

Članak 4.

Primici od zaduživanja i izdaci za otplatu iskazani u Računu financiranja po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, utvrđuju se kako slijedi:

A) 1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	II. Rebalans 2026 - RIZNICA	Povećanje Smanjenje	III. Rebalans 2026 - RIZNICA
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	154.500,00	0,00	154.500,00
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	1.500,00	0,00	1.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	153.000,00	0,00	153.000,00

A) 2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	II. Rebalans 2026 - RIZNICA	Povećanje Smanjenje	III. Rebalans 2026 - RIZNICA
	IZDACI ukupno	154.500,00	0,00	154.500,00
1	Opći prihodi i primici	153.000,00	0,00	153.000,00
11	Opći prihodi i primici	153.000,00	0,00	153.000,00

110	Opći prihodi i primici	153.000,00	0,00	153.000,00
5	Pomoći iz državnog proračuna	1.500,00	0,00	1.500,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	1.500,00	0,00	1.500,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	1.500,00	0,00	1.500,00

II. POSEBNI DIO**Članak 5.**

Rashodi i izdaci u posebnom dijelu proračuna po organizacijskoj klasifikaciji te po programskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja utvrđuju se kako slijedi:

Račun	Naziv računa	II. Rebalans 2026 - RIZNICA	Povećanje Smanjenje	III. Rebalans 2026 - RIZNICA
RAZDJEL: 010	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	131.700,00	4.500,00	136.200,00
GLAVA: 01010	OPĆINSKO VIJEĆE	39.600,00	1.000,00	40.600,00
Program: 1001	Predstavnička tijela	39.600,00	1.000,00	40.600,00
Akt/projekt: A100102	Sjednice Općinskog vijeća i naknade predstavničkim tijelima	21.800,00	1.000,00	22.800,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	21.800,00	1.000,00	22.800,00
3	Rashodi poslovanja	21.800,00	1.000,00	22.800,00
32	Materijalni rashodi	21.800,00	1.000,00	22.800,00
Akt/projekt: A101421	Obilježavanje Dana općine	14.000,00	0,00	14.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.000,00	0,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00

Akt/projekt: A101555	Financiranje političkih stranki zastupljenih u Općinskom vijeću	1.300,00	0,00	1.300,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.300,00	0,00	1.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	1.300,00
38	Ostali rashodi	1.300,00	0,00	1.300,00
Akt/projekt: A101567	Članstvo u udrugama i organizacijama	2.500,00	0,00	2.500,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	2.500,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
GLAVA: 01020	OPĆINSKI NAČELNIK	92.100,00	3.500,00	95.600,00
Program: 1038	Izvršna tijela	92.100,00	3.500,00	95.600,00
Akt/projekt: A101625	Ured načelnika	73.100,00	1.500,00	74.600,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	73.100,00	1.500,00	74.600,00
3	Rashodi poslovanja	73.100,00	1.500,00	74.600,00
31	Rashodi za zaposlene	53.000,00	0,00	53.000,00
32	Materijalni rashodi	20.100,00	1.500,00	21.600,00
Akt/projekt: A101626	Materijalni i ostali rashodi izvršne vlasti	4.000,00	0,00	4.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
Akt/projekt: A101627	Protokolarne dužnosti	15.000,00	2.000,00	17.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.000,00	2.000,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	2.000,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	2.000,00	17.000,00

RAZDJEL: 030	UPRAVNA TIJELA	3.508.656,00	-72.500,00	3.436.156,00
GLAVA: 03010	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.269.956,00	-22.800,00	1.247.156,00
Program: 1002	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga JUO-a	575.500,00	-35.500,00	540.000,00
Akt/projekt: A100203	Administrativno, tehničko i stručno osoblje JUO-a	332.500,00	-38.500,00	294.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	332.500,00	-38.500,00	294.000,00
3	Rashodi poslovanja	332.500,00	-38.500,00	294.000,00
31	Rashodi za zaposlene	319.400,00	-37.400,00	282.000,00
32	Materijalni rashodi	13.100,00	-1.100,00	12.000,00
Akt/projekt: A100204	Kratkoročni revolving kredit za premošćivanje tekuće likvidnosti - EU projekta	0,00	2.000,00	2.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00
34	Financijski rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00
Akt/projekt: A100205	Redoviti troškovi poslovanja javne uprave i administracije	13.500,00	1.200,00	14.700,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	13.500,00	1.200,00	14.700,00
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	1.200,00	14.700,00
32	Materijalni rashodi	13.500,00	1.200,00	14.700,00
Akt/projekt: A100206	Usluge vanjskih službi	43.600,00	-1.600,00	42.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	43.600,00	-1.600,00	42.000,00
3	Rashodi poslovanja	43.600,00	-1.600,00	42.000,00
32	Materijalni rashodi	43.600,00	-1.600,00	42.000,00
Akt/projekt: A100207	Financijski i ostali rashodi redovitog poslovanja	9.500,00	200,00	9.700,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.500,00	200,00	9.700,00

3	Rashodi poslovanja	9.500,00	200,00	9.700,00
32	Materijalni rashodi	5.600,00	0,00	5.600,00
34	Financijski rashodi	3.900,00	200,00	4.100,00
Akt/projekt: A101636	Dugoročni kredit	165.500,00	1.200,00	166.700,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	165.500,00	1.200,00	166.700,00
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	1.200,00	13.700,00
34	Financijski rashodi	12.500,00	1.200,00	13.700,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	153.000,00	0,00	153.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	153.000,00	0,00	153.000,00
Akt/projekt: K100203	Opremanje JUO	10.900,00	0,00	10.900,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	1.000,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	9.900,00	0,00	9.900,00
3	Rashodi poslovanja	9.900,00	0,00	9.900,00
32	Materijalni rashodi	9.900,00	0,00	9.900,00
Program: 1004	Poticanje i očuvanje proizvodnje	36.000,00	0,00	36.000,00
Akt/projekt: A101412	Program poticaja razvoja poduzetništva	36.000,00	0,00	36.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	36.000,00	0,00	36.000,00
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	0,00	36.000,00
35	Subvencije	36.000,00	0,00	36.000,00
Program: 1009	Javne potrebe u obrazovanju	112.400,00	-9.400,00	103.000,00
Akt/projekt: A101417	Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolaca i studenata	13.000,00	-9.400,00	3.600,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	13.000,00	-9.400,00	3.600,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	-9.400,00	3.600,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	-9.400,00	3.600,00

Akt/projekt: A101443	Nabava bilježnica	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	3.000,00
Akt/projekt: A101520	Nabava radnih bilježnica	14.000,00	0,00	14.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	14.000,00	0,00	14.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	14.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.000,00	0,00	14.000,00
Akt/projekt: A101543	Nabava školskog pribora	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00
Akt/projekt: A101557	Potpore redovitim studentima	23.400,00	0,00	23.400,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	23.400,00	0,00	23.400,00
3	Rashodi poslovanja	23.400,00	0,00	23.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	23.400,00	0,00	23.400,00
Akt/projekt: A101559	Smještaj u učeničkim domovima učenika srednjih škola	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
35	Subvencije	2.000,00	0,00	2.000,00
Akt/projekt: A101573	Predškolski odgoj djece u dječjim vrtićima	55.000,00	0,00	55.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	55.000,00	0,00	55.000,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	55.000,00
35	Subvencije	55.000,00	0,00	55.000,00

Program: 1010	Socijalna skrb	99.600,00	2.200,00	101.800,00
Akt/projekt: A101002	Razvoj socijalnih usluga usmjerenih na osobe s invaliditetom, djecu i njihove obitelji, te starije osobe	36.000,00	0,00	36.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	36.000,00	0,00	36.000,00
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	0,00	36.000,00
38	Ostali rashodi	36.000,00	0,00	36.000,00
Akt/projekt: A101003	Pomoć udrugama socijalne skrbi - Crveni križ	4.200,00	0,00	4.200,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	4.200,00	0,00	4.200,00
3	Rashodi poslovanja	4.200,00	0,00	4.200,00
38	Ostali rashodi	4.200,00	0,00	4.200,00
Akt/projekt: A101435	Jednokratna novčana pomoć samcima i kućanstvima	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00
Akt/projekt: A101483	Naknada štete od prirodnih nepogoda	4.000,00	2.200,00	6.200,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	4.000,00	2.200,00	6.200,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	2.200,00	6.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	2.200,00	6.200,00
Akt/projekt: A101574	Skrb o umirovljenicima - jednokratne novčane pomoći	46.000,00	0,00	46.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	46.000,00	0,00	46.000,00
3	Rashodi poslovanja	46.000,00	0,00	46.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	46.000,00	0,00	46.000,00
Akt/projekt: K101653	Izrada nadgrobnog spomenika i okvira	4.400,00	0,00	4.400,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.400,00	0,00	4.400,00
3	Rashodi poslovanja	4.400,00	0,00	4.400,00
32	Materijalni rashodi	4.400,00	0,00	4.400,00

Program: 1011	Kultura	7.000,00	0,00	7.000,00
Akt/projekt: A101101	Poticanje kulturnih aktivnosti	7.000,00	0,00	7.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	7.000,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
Program: 1012	Razvoj sporta i rekreacije	47.925,00	0,00	47.925,00
Akt/projekt: A101597	Razvoj ekipnog sporta i sportske aktivnosti	44.550,00	0,00	44.550,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	44.550,00	0,00	44.550,00
3	Rashodi poslovanja	44.550,00	0,00	44.550,00
38	Ostali rashodi	44.550,00	0,00	44.550,00
Akt/projekt: A101598	Razvoj pojedinačnog sporta i sportske aktivnosti	3.375,00	0,00	3.375,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	3.375,00	0,00	3.375,00
3	Rashodi poslovanja	3.375,00	0,00	3.375,00
38	Ostali rashodi	3.375,00	0,00	3.375,00
Program: 1013	Razvoj civilnog društva	26.825,00	0,00	26.825,00
Akt/projekt: A101304	Redovna djelatnost udruga	5.400,00	0,00	5.400,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	5.400,00	0,00	5.400,00
3	Rashodi poslovanja	5.400,00	0,00	5.400,00
38	Ostali rashodi	5.400,00	0,00	5.400,00
Akt/projekt: A101418	Razvoj civilnog društva na području zdravstva i socijalne skrbi - skrb o umirovljenicima	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00

Akt/projekt: A101419	Unapređenje i poticanje rasta braniteljskih udruga	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Akt/projekt: A101560	Razvoj civilnog društva na području poljoprivrede i lovstva	5.775,00	0,00	5.775,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	5.775,00	0,00	5.775,00
3	Rashodi poslovanja	5.775,00	0,00	5.775,00
38	Ostali rashodi	5.775,00	0,00	5.775,00
Akt/projekt: A101561	Razvoj civilnog društva na području turizma, turističkih manifestacija i natjecanja	7.650,00	0,00	7.650,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	7.650,00	0,00	7.650,00
3	Rashodi poslovanja	7.650,00	0,00	7.650,00
38	Ostali rashodi	7.650,00	0,00	7.650,00
Program: 1014	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	39.500,00	-200,00	39.300,00
Akt/projekt: A101401	Osnovna djelatnost VZO	35.800,00	0,00	35.800,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	35.800,00	0,00	35.800,00
3	Rashodi poslovanja	35.800,00	0,00	35.800,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	28.800,00	0,00	28.800,00
Akt/projekt: A101424	Osnovna djelatnost JVP	200,00	-200,00	0,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	200,00	-200,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	200,00	-200,00	0,00
32	Materijalni rashodi	200,00	-200,00	0,00
Akt/projekt: A101425	Civilna zaštita	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	1.000,00	0,00	1.000,00

3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
Akt/projekt: A101426	Osnovna djelatnost - HGSS	2.500,00	0,00	2.500,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	2.500,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
38	Ostali rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
Program: 1016	Potpora u poljoprivredi	20.000,00	0,00	20.000,00
Akt/projekt: A101411	Potpore poljoprivrednicima	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
35	Subvencije	20.000,00	0,00	20.000,00
Program: 1028	Vjerske zajednice	9.600,00	0,00	9.600,00
Akt/projekt: A101301	Pomoći vjerskim zajednicama	3.600,00	0,00	3.600,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	3.600,00	0,00	3.600,00
3	Rashodi poslovanja	3.600,00	0,00	3.600,00
38	Ostali rashodi	3.600,00	0,00	3.600,00
Akt/projekt: K101302	Kapitalne pomoći vjerskim zajednicama	6.000,00	0,00	6.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
Program: 1031	Demografija, obitelj i mladi	99.006,00	20.100,00	119.106,00
Akt/projekt: A101416	Potpora za novorođeno dijete	20.000,00	16.000,00	36.000,00

Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	20.000,00	16.000,00	36.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	16.000,00	36.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	16.000,00	36.000,00
Akt/projekt: A101480	Darovi za djecu - Sveti Nikola	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00
Akt/projekt: A101541	Potpore za vrhunska postignuća	6.000,00	0,00	6.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	6.000,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	0,00	6.000,00
Akt/projekt: A101542	Škola plivanja	1.000,00	600,00	1.600,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	1.000,00	600,00	1.600,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	600,00	1.600,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	600,00	1.600,00
Akt/projekt: A101558	Produženi boravak u osnovnoj školi	18.000,00	2.000,00	20.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	18.000,00	2.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	2.000,00	20.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	18.000,00	2.000,00	20.000,00
Akt/projekt: A101566	Potpore mladim obiteljima za rješavanje stambenog pitanja	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
Akt/projekt: A101617	Sufinanciranje terapija za djecu s teškoćama u razvoju	12.000,00	1.500,00	13.500,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.000,00	1.500,00	13.500,00

3	Rashodi poslovanja	12.000,00	1.500,00	13.500,00
35	Subvencije	12.000,00	1.500,00	13.500,00
Akt/projekt: A101652	Sufinanciranje javnog linijskog prijevoza	17.006,00	0,00	17.006,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	17.006,00	0,00	17.006,00
3	Rashodi poslovanja	17.006,00	0,00	17.006,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.006,00	0,00	17.006,00
Program: 1032	Turizam i manifestacije	21.000,00	0,00	21.000,00
Akt/projekt: A101475	Etno festival	9.000,00	0,00	9.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 52	Ostale pomoći	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
Akt/projekt: A101563	Jesen na Bilogori	8.000,00	0,00	8.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	7.000,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
Akt/projekt: A101620	Gulašijada i izložba vina	4.000,00	0,00	4.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00

Program: 1037	Zaželi Trojačke ruže - pomoć starijim osobama	175.600,00	0,00	175.600,00
Akt/projekt: A101619	Zapošljavanje u svrhu potpore i podrške starijim i/ili nemoćnim osobama	175.600,00	0,00	175.600,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	24.700,00	0,00	24.700,00
3	Rashodi poslovanja	24.700,00	0,00	24.700,00
31	Rashodi za zaposlene	7.000,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	17.700,00	0,00	17.700,00
Izvor: 561	Europski socijalni fond plus	150.900,00	0,00	150.900,00
3	Rashodi poslovanja	150.900,00	0,00	150.900,00
31	Rashodi za zaposlene	146.800,00	0,00	146.800,00
32	Materijalni rashodi	4.100,00	0,00	4.100,00
GLAVA: 03020	ODSJEK ZA KOMUNALNU DJELATNOST	2.238.700,00	-49.700,00	2.189.000,00
Program: 1003	Objekti javne i društvene namjene	1.667.500,00	-33.300,00	1.634.200,00
Akt/projekt: A101450	Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda	11.000,00	0,00	11.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	11.000,00	0,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	11.000,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00
Akt/projekt: A101453	Društveni dom - Čurlovac	300,00	800,00	1.100,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	300,00	800,00	1.100,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	0,00	300,00
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	800,00	800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	800,00	800,00
Akt/projekt: A101454	Društveni dom - Dominkovica	300,00	0,00	300,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	300,00	0,00	300,00

3	Rashodi poslovanja	300,00	0,00	300,00
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	300,00
Akt/projekt: A101455	Društveni dom - Grginac	7.600,00	0,00	7.600,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	7.600,00	0,00	7.600,00
3	Rashodi poslovanja	7.600,00	0,00	7.600,00
32	Materijalni rashodi	7.600,00	0,00	7.600,00
Akt/projekt: A101456	Društveni dom - Maglenča	300,00	0,00	300,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	300,00	0,00	300,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	0,00	300,00
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	300,00
Akt/projekt: A101457	Društveni dom - Martinac	300,00	0,00	300,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	300,00	0,00	300,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	0,00	300,00
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	300,00
Akt/projekt: A101458	Društveni dom - Malo Trojstvo	300,00	0,00	300,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	300,00	0,00	300,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	0,00	300,00
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	300,00
Akt/projekt: A101459	Društveni dom - Kegljevac	300,00	0,00	300,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	300,00	0,00	300,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	0,00	300,00
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	300,00
Akt/projekt: A101460	Društveni dom - Višnjevac	300,00	0,00	300,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	300,00	0,00	300,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	0,00	300,00

32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	300,00
Akt/projekt: A101461	Društveni dom - Vrbica	300,00	0,00	300,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	300,00	0,00	300,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	0,00	300,00
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	300,00
Akt/projekt: A101463	Sportsko poslovni objekt u Velikom Trojstvu	5.000,00	4.200,00	9.200,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	4.200,00	9.200,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	4.200,00	9.200,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	4.200,00	9.200,00
Akt/projekt: A101469	Sportsko poslovni objekt u Ćurlovcu	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
Akt/projekt: A101569	Vidikovac	3.100,00	0,00	3.100,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	3.100,00	0,00	3.100,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100,00	0,00	1.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100,00	0,00	1.100,00
Akt/projekt: A101632	Kulturni centar	4.000,00	4.000,00	8.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	4.000,00	4.000,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	8.000,00
Akt/projekt: A101633	Materijalni troškovi i usluge održavanja objekata u vlasništvu Općine	14.500,00	0,00	14.500,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	14.500,00	0,00	14.500,00

3	Rashodi poslovanja	14.500,00	0,00	14.500,00
32	Materijalni rashodi	14.500,00	0,00	14.500,00
Akt/projekt: A101634	Energija i ostali režijski troškovi	41.400,00	2.700,00	44.100,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	41.400,00	2.700,00	44.100,00
3	Rashodi poslovanja	41.400,00	2.700,00	44.100,00
32	Materijalni rashodi	41.400,00	2.700,00	44.100,00
Akt/projekt: K101624	Revitalizacija etnografskog muzeja i etno parka kroz uređenje, opremanje i razvoj digitalne i multimedijalne prezentacije kulturne baštine IP.3.1.03.0001	1.290.000,00	-45.000,00	1.245.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	197.000,00	-41.000,00	156.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	197.000,00	-41.000,00	156.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	197.000,00	-41.000,00	156.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	90.000,00	-9.000,00	81.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	-9.000,00	81.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	-9.000,00	81.000,00
Izvor: 563	Europski fond za regionalni razvoj	1.003.000,00	5.000,00	1.008.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.003.000,00	5.000,00	1.008.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.003.000,00	5.000,00	1.008.000,00
Akt/projekt: K101635	Izvanredno održavanje ŽC3027 ulica Mišulinovac	243.500,00	0,00	243.500,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	243.500,00	0,00	243.500,00
3	Rashodi poslovanja	243.500,00	0,00	243.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	243.500,00	0,00	243.500,00
Akt/projekt: K101654	Uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Grgincu	40.000,00	0,00	40.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
Program: 1005	Održavanje komunalne infrastrukture	144.300,00	11.200,00	155.500,00

Akt/projekt: A100501	Održavanje javne rasvjete	32.000,00	18.800,00	50.800,00
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	32.000,00	18.800,00	50.800,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	18.800,00	50.800,00
32	Materijalni rashodi	32.000,00	18.800,00	50.800,00
Akt/projekt: A100503	Održavanje nerazvrstanih cesta	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	2.500,00	-1.000,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	-1.000,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	-1.000,00	1.500,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	22.500,00	-4.000,00	18.500,00
3	Rashodi poslovanja	22.500,00	-4.000,00	18.500,00
32	Materijalni rashodi	22.500,00	-4.000,00	18.500,00
Akt/projekt: A101406	Održavanje poljskih putova	12.700,00	0,00	12.700,00
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	12.700,00	0,00	12.700,00
3	Rashodi poslovanja	12.700,00	0,00	12.700,00
32	Materijalni rashodi	12.700,00	0,00	12.700,00
Akt/projekt: A101462	Održavanje groblja Veliko Trojstvo s mrtvačnicom	10.500,00	1.500,00	12.000,00
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	10.500,00	1.500,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.500,00	1.500,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	10.500,00	1.500,00	12.000,00
Akt/projekt: A101470	Zimska služba	9.000,00	0,00	9.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	9.000,00	0,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00
Akt/projekt: A101517	Uređenje javnih zelenih površina	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	1.000,00	0,00	1.000,00

3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
Akt/projekt: A101581	Održavanje groblja Ćurlovac s mrtvačnicom	1.300,00	200,00	1.500,00
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	1.300,00	200,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	200,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.300,00	200,00	1.500,00
Akt/projekt: A101590	Održavanje groblja Višnjevac s mrtvačnicom	22.300,00	-2.800,00	19.500,00
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	22.300,00	-2.800,00	19.500,00
3	Rashodi poslovanja	22.300,00	-2.800,00	19.500,00
32	Materijalni rashodi	22.300,00	-2.800,00	19.500,00
Akt/projekt: A101591	Održavanje groblja Malo Trojstvo s mrtvačnicom	20.500,00	-1.500,00	19.000,00
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	20.500,00	-1.500,00	19.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.500,00	-1.500,00	19.000,00
32	Materijalni rashodi	20.500,00	-1.500,00	19.000,00
Akt/projekt: A101651	Sanacija nogostupa u ulici Mišulinovac	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
Program: 1006	Građenje komunalne infrastrukture	196.000,00	950,00	196.950,00
Akt/projekt: A101589	Evidentiranje nerazvrstanih cesta u katastru i zemljišnim knjigama	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Akt/projekt: K101648	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Kolodvorskoj ulici	56.000,00	0,00	56.000,00

Izvor: 11	Opći prihodi i primici	56.000,00	0,00	56.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	56.000,00	0,00	56.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	56.000,00	0,00	56.000,00
Akt/projekt: K101649	Rekonstrukcija i modernizacija nogostupa - Bilogorska ulica	127.000,00	1.700,00	128.700,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	127.000,00	1.700,00	128.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	127.000,00	1.700,00	128.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	127.000,00	1.700,00	128.700,00
Akt/projekt: K101650	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste - Radničko naselje Kurovica	10.000,00	-750,00	9.250,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	-750,00	9.250,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-750,00	9.250,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-750,00	9.250,00
Program: 1008	Zaštita okoliša	16.300,00	-1.250,00	15.050,00
Akt/projekt: A100801	Redovne aktivnosti	16.300,00	-1.250,00	15.050,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	13.300,00	-1.250,00	12.050,00
3	Rashodi poslovanja	13.300,00	-1.250,00	12.050,00
32	Materijalni rashodi	13.300,00	-1.250,00	12.050,00
Program: 1027	Zaštita životinja	103.000,00	-14.000,00	89.000,00
Akt/projekt: A101518	Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja u sklonište	96.000,00	-14.000,00	82.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	96.000,00	-14.000,00	82.000,00
3	Rashodi poslovanja	96.000,00	-14.000,00	82.000,00
32	Materijalni rashodi	96.000,00	-14.000,00	82.000,00

Akt/projekt: A101583	Program zbrinjavanja divljih životinja unutar naselja	7.000,00	0,00	7.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
Program: 1030	Izgradnja i priključenje - plinovod, vodovod i kanalizacija	7.000,00	0,00	7.000,00
Akt/projekt: A101645	Vlasnički udio - Vodne usluge d.o.o., Bjelovar	1.500,00	0,00	1.500,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	1.500,00	0,00	1.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500,00	0,00	1.500,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.500,00	0,00	1.500,00
Akt/projekt: K100603	Priključci na plinovod, vodovod i kanalizaciju	5.500,00	0,00	5.500,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.500,00	0,00	5.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.500,00	0,00	5.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	0,00	5.500,00
Program: 1033	Objekti poslovne namjene	48.000,00	-8.800,00	39.200,00
Akt/projekt: A101451	Zgrada Općine	4.000,00	-1.800,00	2.200,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	4.000,00	-1.800,00	2.200,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	-800,00	2.200,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	-800,00	2.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00
Akt/projekt: A101552	Stambena i gospodarska zgrada s pripadajućim zemljištem u Velikom Trojstvu	4.000,00	0,00	4.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00

Akt/projekt: K101655	Unapređenje uvjeta i sadržaja Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo	40.000,00	-7.000,00	33.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	40.000,00	-7.000,00	33.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-7.000,00	33.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	-7.000,00	33.000,00
Program: 1035	Radni strojevi, oprema i alati	56.600,00	-4.500,00	52.100,00
Akt/projekt: A101579	Materijalni troškovi održavanja	32.000,00	-400,00	31.600,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	32.000,00	-400,00	31.600,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	-400,00	31.600,00
32	Materijalni rashodi	32.000,00	-400,00	31.600,00
Akt/projekt: A101580	Usluge tekućeg održavanja	23.100,00	-6.100,00	17.000,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	23.100,00	-6.100,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.100,00	-6.100,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi	23.100,00	-6.100,00	17.000,00
Akt/projekt: K100505	Nabava komunalne opreme	1.500,00	2.000,00	3.500,00
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	3.500,00	3.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.500,00	3.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.500,00	3.500,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.500,00	-1.500,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	-1.500,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-1.500,00	0,00
RAZDJEL: 040	PRORAČUNSKI KORISNICI	430.820,00	0,00	430.820,00
GLAVA: 04010	DJEČJI VRTIĆ	430.820,00	0,00	430.820,00

Program: 1029	Financiranje Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo	430.820,00	0,00	430.820,00
Akt/projekt: A101525	Obavljanje redovne djelatnosti dječjeg vrtića	426.820,00	0,00	426.820,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	366.147,82	0,00	366.147,82
3	Rashodi poslovanja	366.147,82	0,00	366.147,82
31	Rashodi za zaposlene	270.700,00	0,00	270.700,00
32	Materijalni rashodi	95.437,82	-20,00	95.417,82
34	Financijski rashodi	10,00	20,00	30,00
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	60.000,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
31	Rashodi za zaposlene	60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	530,00	0,00	530,00
3	Rashodi poslovanja	530,00	0,00	530,00
32	Materijalni rashodi	530,00	0,00	530,00
Izvor: 61	Namjenske donacije	142,18	0,00	142,18
3	Rashodi poslovanja	142,18	0,00	142,18
32	Materijalni rashodi	142,18	0,00	142,18
Akt/projekt: A101526	Opremanje dječjeg vrtića	4.000,00	0,00	4.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
SVEUKUPNO		4.071.176,00	-68.000,00	4.003.176,00

III. OBRAZLOŽENJE

Članak 6.

Obrazloženje ovih izmjena i dopuna Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu sadrži:

1. UVOD

U skladu s dosadašnjim ostvarenjem prihoda i rashoda proračuna, planiranim realizacijama te iskazanim novim potreba predlažu se III. Izmjene i dopune Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu kojima će se izvršiti usklađenje na prihodovnoj i rashodovnoj strani Proračuna.

III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu predlaže se smanjenje proračuna za 68.000,00 eura odnosno za 1,89%. Ovim dokumentom mijenja se samo Proračun za 2026. godinu, projekcije proračuna za 2027. i 2028. godinu se ne mijenjaju.

U nastavku teksta slijedi obrazloženje općeg dijela, odnosno ukupnih prihoda i rashoda koji se predlažu III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu. Izmjene u posebnom dijelu odnosno promjene na stavkama rashoda i izdataka po pojedinim razdjelima detaljnije se obrazlažu uz pripadajuće izmjene i dopuna programa.

2. OPĆI DIO PRORAČUNA

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Uzimajući u obzir realizaciju dosadašnjih prihoda u 2026. godini te procjenu njihovog kretanja u narednom razdoblju uz uvažavanje gospodarskih i društvenih specifičnosti na lokalnoj razini te uzimajući u obzir i planirane izmjene zakonskih propisa predlaže se smanjenje prihoda u iznosu 68.000,00 eura, na sljedećim skupinama prihoda ekonomske klasifikacije:

	PRIHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
61	Prihodi od poreza	856.507,82	0,00	856.507,82
63	Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna	2.086.830,00	-23.000,00	2.063.830,00
64	Prihodi od imovine	249.650,00	14.000,00	263.650,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	262.950,00	1.100,00	264.050,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	25.642,18	-2.000,00	23.642,18
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	13.200,00	1.900,00	15.100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	58.000,00	-50.000,00	8.000,00
UKUPNO prihodi:		3.582.780,00	-68.000,00	3.514.780,00

Prihodi od poreza ostaju nepromijenjeni.

Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna smanjuju se u iznosu 23.000,00 eura, a isto se odnosi na planirana sredstva od strane Ministarstva demografije i useljeništva koja se povećavaju u iznosu 400,00 eura, smanjenje očekivanih sredstava MRRFEU u iznosu 9.000,00 eura, smanjenje kapitalnih pomoći Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja u iznosu 19.400,00 eura te povećanje pomoći temeljem prijenosa EU sredstava MRRFEU – ITU iz EFRR u iznosu 5.000,00 eura.

Prihodi od imovine povećavaju se u iznosu 14.000,00 eura, a cjelokupno povećanje sredstava odnosi se na dodatno planirana sredstva koja će se ostvariti od naftne i plinske rente.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada povećavaju se u iznosu 1.100,00 eura, a isto se odnosi na povećanje prihoda od turističke pristojbe u iznosu 200,00 eura te povećanje prihoda po posebnim propisima tj. grobne naknade u iznosu 900,00 eura.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima smanjuju se za 2000,00 eura, a isto se odnosi na prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga od naplate – NUV u iznosu 2000,00 eura.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi povećavaju se u iznosu 1.900,00 eura, a isto se odnosi na povećanje ostalih prihoda, odnosno prihoda koji su se ostvarili od naslijeđene ošasne imovine.

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (zemljišta) smanjuju su u iznosu 10.000,00 eura, dok se prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (prihod od prodaje stambenih objekata i prihod od prodaje stanova) smanjuju za 50.000,00 eura.

2.2. RASHODI I IZDACI

Uzimajući u obzir realizaciju i procjenu kretanja rashoda u narednom razdoblju predlaže se smanjenje u iznosu 68.000,00 eura, na sljedećim skupinama rashoda ekonomske klasifikacije:

	<i>RASHODI</i>	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	859.900,00	-37.400,00	819.500,00
32	<i>Materijalni rashodi</i>	745.210,00	1.580,00	746.790,00
34	<i>Financijski rashodi</i>	16.410,00	3.420,00	19.830,00
35	<i>Subvencije</i>	125.000,00	1.500,00	126.500,00
36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	261.500,00	2.000,00	263.500,00
37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge odluke</i>	179.406,00	9.400,00	188.806,00
38	<i>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</i>	165.150,00	0,00	165.150,00
42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	1.527.100,00	-41.500,00	1.485.600,00
45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	40.440,00	-7.000,00	33.000,00
UKUPNO rashodi:		3.916.676,00	-68.000,00	3.848.676,00

Razrada rashoda po ekonomskoj klasifikaciji navedena je i kroz programsku klasifikaciju, koja će u nastavku biti detaljnije obrazložena.

Izvore financiranja čine skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene. Klasifikacija izvora financiranja osigurava praćenje korištenja sredstava proračuna dobivenih temeljem naplate različitih vrsta prihoda. Izvori financiranja su: opći prihodi i primici, vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine te namjenski primici.

2.3. RAČUN FINANCIRANJA

Općine Veliko Trojstvo planira izdatke po osnovi dugoročnog zaduženja podignutog dugoročnog investicijskog kredita kod Erste&Steiermärkische bank d.d. Rijeka za financiranje projekata: Rekonstrukcija nerazvrstane ceste "Veliko Trojstvo - Martinac" i građenje pješačke staze i Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Vinogradska I (prema groblju) i pješačke staze.

Sukladno Odluci o dugoročnom zaduženju Općine Veliko Trojstvo, donesenoj na 29. Sjednici Općinskog vijeća, 27. ožujka 2025. godine, Općina Veliko Trojstvo dugoročno se zadužuje pod sljedećim uvjetima:

Iznos kredita:	560.000,00 EUR
Vrsta:	Dugoročni investicijski kredit
Namjena:	Financiranje projekata: - Akt. K101637 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste "Veliko Trojstvo - Martinac" i građenje pješačke staze - Akt. K101641 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Vinogradska I (prema groblju) i pješačke staze
Način korištenja:	Isplata na poslovni račun na temelju dostavljenih situacija i / ili računa i / ili ponuda
Rok korištenja:	12 mjeseci, najkasnije do 31.12.2025.
Poček:	Bez počka
Rok otplate:	3 godine
Način otplate kredita:	U mjesečnim ratama
Kamatna stopa:	3,15% godišnje, fiksna (efektivna kamatna stopa 3,30%)
Obračun i naplata kamate:	Mjesečna, na iskorišteni iznos
Naknada:	Jednokratna: 0,15% na odobreni iznos kredita
Instrumenti osiguranja:	Zadužnica na odobreni iznos kredita

Općina Veliko Trojstvo sukladno investicijskim aktivnostima u 2025. godini iskoristila je 458.053,89 eura dugoročnog investicijskog kredita, te se stoga, sukladno realizaciji, izdatci od financijske imovine i zaduženja u prvoj godini povrata, odnosno 2026. godine planiraju u iznosu od 153.000,00 eura, dok se iznos od 1.500,00 eura odnosi na osigurana sredstva za uplatu vlasničkog udjela u Vodnim uslugama d.o.o., Bjelovar.

2.4. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

Višak prihoda Općine Veliko Trojstvo na dan 31. prosinca 2025. godine evidentiran u knjigovodstvenoj evidenciji iznosi 508.888,18 eura, te se kao takav prenosi u novu proračunsku godinu i raspoređuje se za dodatna ulaganja u kapitalne projekte planirane Proračunom Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu, dok je Dječji vrtić Veliko Trojstvo na dan 31. prosinca 2025. godine evidentirao u knjigovodstvenoj evidenciji tzv. „metodološki manjak“ za troškove redovnog poslovanja za prosinac 2025. godine u iznosu 20.492,18 eura i kao takav se prenosi u novu proračunsku godinu te će biti evidentiran u knjigovodstvenoj evidenciji i Financijskom planu Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo za 2026. godinu. Sukladno ostvarenom, stvarno stanje viška u iznosu 488.396,00 eura usklađeno je i evidentirano kroz I. izmjene i dopune Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu.

3. POSEBNI DIO PRORAČUNA

3.1. RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

U posebnom dijelu Proračuna planirani su rashodi i izdaci po programima, a unutar istih po aktivnostima i projektima u okviru razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna. Programska klasifikacija uspostavlja se definiranjem programa, aktivnosti i projekata. Program je skup neovisnih, usko povezanih aktivnosti i projekata usmjerenih ispunjenju zajedničkog cilja. Program se sastoji od jedne ili više aktivnosti i/ili projekata, a aktivnost i projekt pripadaju samo jednom programu. Aktivnost je dio programa za koji nije unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, dok je projekt dio programa za koji je unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom. Projekt se planira jednokratno, a može biti tekući ili kapitalni. Provedbom tekućeg projekta imovina se ne povećava, a kapitalni projekt podrazumijeva ulaganje u povećanje imovine. Detaljno obrazloženje izmjena i dopuna planiranih aktivnosti po proračunskim razdjelima i programima planiranim u posebnom dijelu III. Izmjena i dopuna proračuna za 2026. godinu daje se u nastavku.

PROGRAM 1001: PREDSTAVNIČKA TIJELA

Ciljevi programa: Učinkovito i transparentno obavljanje poslova iz djelokruga predstavničkog tijela Općine Veliko Trojstvo.

Opis programa: Programom se osigurava učinkovito i transparentno obavljanje poslova iz djelokruga predstavničkog tijela te povećanje kvalitete rada. Aktivno sudjelovanje vijećnika u radu Općinskog vijeća. Obilježavanje Dana Općine Veliko Trojstvo i uspješna organizacija raznih protokolarnih događanja te svih ostalih aktivnosti u funkciji promicanja općinskih potencijala. Osigurana su i sredstva za financiranje rada političkih stranaka koje su zastupljene u Općinskom vijeću općine Veliko Trojstvo.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se povećanje sredstava u iznosu 1.000,00 eura, a isto se odnosi na rashode za usluge za komunikaciju i prijevoz.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A100102 Sjednice općinskog vijeća i naknade predstavničkim tijelima	2.000,00	1.000,00	3.000,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	39.600,00	1.000,00	40.600,00

Pokazatelji uspješnosti: Broj održanih sjednica Općinskog vijeća, provedene protokolarne aktivnosti, broj zastupljenih političkih stranaka, broj članstva u udrugama/organizacijama.

PROGRAM 1001: IZVRŠNA TIJELA

Ciljevi programa: Učinkovito i transparentno obavljanje poslova iz djelokruga izvršnog tijela Općine Veliko Trojstvo.

Opis programa: Programom se osigurava učinkovito i transparentno obavljanje poslova iz djelokruga izvršnog tijela te povećanje kvalitete rada. Opći cilj je kvalitetno izvršavanje zadaća kojima će se osigurati nesmetano djelovanje funkcija koje u okviru političkog sustava ima izvršna vlast, a to je ostvarivanje uvjeta za viši nivo javnih usluga JLS u određenoj djelatnosti propisanoj zakonom i statutom. Godišnji izvedbeni cilj programa je racionalno gospodarenje s planiranim sredstvima uz pretpostavku da se nivo protokolarnih događaja zadrži na sadašnjoj razini.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se povećanje sredstava u iznosu 3.500,00 eura, a isto se odnosi na rashode za promidžbeni materijal i reprezentaciju.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A101625 Ured načelnika	73.100,00	1.500,00	74.600,00
Akt. A101627 Protokolarne dužnosti	15.000,00	2.000,00	17.000,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	92.100,00	3.500,00	95.600,00

Pokazatelji uspješnosti: Broj donesenih akata

PROGRAM 1002: MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JUO-A

Ciljevi programa: Učinkovito i transparentno obavljanje poslova iz djelokruga upravnih tijela Općine Veliko Trojstvo. Funkcionalnost, efikasnost i učinkovitost javne uprave, provođenje politike plaća i drugih materijalnih prava zaposlenika jedinstvenog upravnog odjela u skladu s proračunskim mogućnostima te osiguranje sredstva za nesmetano obavljanje upravnih, stručnih i ostalih poslova djelokruga. Zakonito i racionalno raspolaganje proračunskim sredstvima, zakonito postupanje u primjeni propisa na kojima je utemeljen sustav dužnosnika, službenika i namještenika te postupanje po drugim propisima.

Opis programa: Programom se osigurava učinkovito, transparentno i pravovremeno izvršavanje poslova iz djelokruga rada Jedinstvenog upravnog odjela. Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za plaće zaposlenih, doprinose na plaće, ostale rashode vezane uz prava zaposlenika iz radnog odnosa, naknade za prijevoz, službena putovanja i stručno usavršavanje kojima se osigurava učinkovito i transparentno funkcioniranje JUO-a. Također, navedenim programom planirani su rashodi koji se odnose na cjelokupno poslovanje općinske uprave, posebice troškovi poštarine, uredski materijal, usluge telefona i interneta, aktivnosti vezane za promidžbu općine i javnu objavu koje obuhvaćaju obavijesti, oglašavanje i objave oglasa, javnih poziva, čestitki, natječaja i ostalih oglasa u elektroničkim i tiskanim medijima. Programom su planirana i sredstva za odvjetničke, javnobilježničke i ostale usluge vanjskih službi kao što su računovodstvene, informatičke i dr. usluge. Nastavlja se i kapitalni projekt nabave potrebne uredske, računalne, komunikacijske i ostale opreme radi održavanja funkcionalnosti sustava.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se smanjenje sredstava u iznosu 35.500,00 eura, a isto se odnosi na smanjenje sredstava za plaće zaposlenih i naknada za prijevoz u iznosu 38.500,00 eura. U planu je i podizanje revolving kredita za premošćivanje tekuće likvidnosti za koji bi troškovi iznosili 2.000,00 eura (naknada za podizanje 600,00 eura, kamata 1.400,00 eura). Troškovi poštarine povećavaju se za 1.200,00 eura zbog slanja poštanskih uputnica u nadolazećem razdoblju. Troškovi javnog bilježnika smanjuju se za 1.600,00 eura. Usluge platnog prometa povećavaju se za 200,00 eura. Financijski rashodi se povećavaju za 1.200,00 eura, a odnose se na kamatu za primljeni kredit.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A100203 Administrativno, tehničko i stručno osoblje JUO-a	332.500,00	-38.500,00	294.000,00
Akt. A100204 Kratkoročni revolving kredit za premošćivanje tekuće likvidnosti – EU projekta	0,00	2.000,00	2.000,00
Akt. A100205 Redoviti troškovi poslovanja javne uprave i administracije	13.500,00	1.200,00	14.700,00
Akt. A100206 Usluge vanjskih službi	43.600,00	-1.600,00	42.000,00
Akt. A100207 Financijski i ostali rashodi redovitog poslovanja	9.500,00	200,00	9.700,00
Akt. A101636 Dugoročni kredit	12.500,00	1.200,00	13.700,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	575.500,00	-35.500,00	540.000,00

Pokazatelji uspješnosti: Broj osposobljenih službenika, broj programa/projekata.

PROGRAM 1009: JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU

Ciljevi programa: Unaprijediti osnovno, srednje i visoko obrazovanje te provesti natalitetnu politiku i zaustaviti iseljavanje mladih

Opis programa: Program javnih potreba u školstvu obuhvaća aktivnosti usmjerene na obrazovanje djece i mladih, stipendiranje studenata, sufinanciranje dodatnih potreba u školstvu te tekući projekt nabave školskih udžbenika, bilježnica, radnih bilježnica i školskog pribora, kao i sufinanciranje predškolskog odgoja u dječjim vrtićima. Programom se želi pružiti podrška školi u provođenju projekata, te djeci i mladima u pohađanju predškolskih, osnovnoškolskih, srednjoškolskih i visokoškolskih obrazovnih programa. Programom se osiguravaju financijska sredstva za realizaciju projekata škole usmjerenih na razvoj i unapređenje odgoja i obrazovanja, osiguranje financijskih sredstava za stipendiranje učenika i studenata sa područja općine Veliko Trojstvo u cilju uravnoteženja ponude i potražnje na tržištu rada, uz osiguranje sredstava za financiranje nabave udžbenika za osnovnu školu te osiguranje dijela sredstava za financiranje poboljšanja materijalno tehničkih uvjeta u školama.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se smanjenje sredstava u iznosu 9.400,00 eura, a isto se odnosi na rashode za sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolaca i studenata.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A101417 Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolaca i studenata	13.000,00	-9.400,00	3.600,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	112.400,00	-9.400,00	103.000,00

Pokazatelji uspješnosti: Broj učenika i studenata, broj redovitih studenata, broj učenika srednjih škola, broj djece u dječjim vrtićima

PROGRAM 1010: SOCIJALNA SKRB

Ciljevi programa: Unapređenje kvalitete života i socijalno osjetljivih društvenih skupina

Opis programa: Programom se osiguravaju i ostvaruju mjere i aktivnosti namijenjene socijalno ugroženim osobama, kao i osobama s nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, koje uključuju prevenciju, promicanje promjena, pomoć u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, s ciljem unapređenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo. Radi sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja uzroka i stanja socijalne ugroženosti socijalnom skrbi pruža se potpora obitelji, posebice djeci i osobama najstarije životne dobi (umirovljenicima). Općina Veliko Trojstvo dužna je osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i posebnom propisu, u skladu sa socijalnim planom i mrežom socijalnih usluga na svojem području. Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može osigurati sredstva za ostvarivanje novčanih pomoći i socijalnih usluga stanovnicima na svom području u većem opsegu nego je utvrđeno Zakonom, na način propisan njihovim općim aktom, ukoliko u svom proračunu ima za to osigurana sredstva. Sukladno zakonskim obvezama i pravima koja proizlaze iz općinske Odluke o socijalnoj skrbi, žitelji općine Veliko Trojstvo mogu ostvariti jednokratne novčane pomoći samcima i kućanstvima, te jednokratne novčane pomoći umirovljenicima.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se povećanje sredstava u iznosu 2.000,00 eura, a isto se odnosi na rashode za pomoć obiteljima i kućanstvima pri sanaciji nastalih šteta uzrokovanih prirodnim nepogodama.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A101483 Naknada štete od prirodnih nepogoda	4.000,00	2.200,00	6.200,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	99.600,00	2.200,00	101.800,00

Pokazatelji uspješnosti: Broj korisnika pomoći, broj dodijeljenih potpora

PROGRAM 1014: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Ciljevi programa: Unaprjeđenje javne usluge zaštite i spašavanja kroz uređenje, planiranje, organiziranje, financiranje i provedbu sustava civilne zaštite, financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja, skrb o potrebama i interesima građana za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe te provedbu mjera zaštite od požara.

Opis programa: Program zaštite i spašavanja obuhvaća provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara, zaštitu i spašavanje ljudi i imovine, pružanje tehničke pomoći u raznim nesrećama i drugim opasnim situacijama. Najveći dio sredstva osiguran je za Vatrogasnu zajednicu Veliko Trojstvo kao profesionalnu postrojbu za obavljanje vatrogasne djelatnosti. Programom je osigurano i sufinanciranje Hrvatske gorske službe spašavanja te sredstva za funkcioniranje sustava civilne zaštite u novonastalim izazovnim okolnostima.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se povećanje sredstava u iznosu 200,00 eura, a isto se odnosi na rashode za osnovnu djelatnost JVP.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A101424 Osnovna djelatnost JVP	200,00	-200,00	0,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	39.500,00	-200,00	39.300,00

Pokazatelji uspješnosti: Broj osposobljenih članova, broj pripadnika, broj vozila

PROGRAM 1031: DEMOGRAFIJA, OBITELJ I MLADI

Ciljevi programa: Unaprjeđenje i poticanje natalitetne politike i zaustavljanje iseljavanja mladih

Opis programa: Programom se osigurava unaprjeđenje i poticanje natalitetne politike i zaustavljanje iseljavanja mladih kroz brojne potpore kao što su potpore za novorođeno dijete, darovi povodom blagdana Sv. Nikole, potpore za vrhunska postignuća, škola plivanja, produženi boravak te potpora mladim obiteljima za rješavanje stambenog pitanja.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se povećanje sredstava u iznosu 20.100,00 eura, a isto se odnosi na potpore za novorođeno dijete u iznosu 16.000,00 eura, škole plivanja za 600,00 eura, produženog boravka osnovnoj školi za 2.000,00 eura i sufinanciranje terapija za djecu s teškoćama u razvoju za 1.500 eura.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A101416 Potpora za novorođeno dijete	20.000,00	16.000,00	36.000,00
Akt. A101542 Škola plivanja	1.000,00	600,00	1.600,00
Akt. A101558 Produženi boravak u osnovnoj školi	18.000,00	2.000,00	20.000,00
Akt. A101617 Sufinanciranje terapija za djecu s teškoćama u razvoju	12.000,00	1.500,00	13.500,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	99.006,00	20.100,00	119.106,00

Pokazatelji uspješnosti: Broj novorođene djece, broj djece, broj dodijeljenih potpora, broj polaznika škole plivanja, broj učenika, broj mladih obitelji

PROGRAM 1003: OBJEKTI JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE

Ciljevi programa: Osigurati trajno i kvalitetno održavanje poslovnih prostora te unaprijediti kvalitetu istih.

Opis programa: Program izgradnje i održavanja objekata u vlasništvu Općine Veliko Trojstvo obuhvaća aktivnost tekućeg i investicijskog održavanja zgrada poslovne namjene, troškove intelektualnih i osobnih usluga, troškove legalizacije objekata te dodatna ulaganja u poslovne objekte. Unaprjeđuje se infrastruktura društvene namjene, sportski objekti te objekti kulturne i društvene namjene na način da se adaptiraju i opreme u skladu s potrebama zajednice.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se smanjenje sredstava u iznosu 33.300,00 eura, najveće smanjenje proizlazi iz smanjenja rashoda na revitalizaciji etnografskog muzeja u ukupnom iznosu od 45.000,00 eura. Za društveni dom Ćurlovac osigurano je povećanje sredstava u iznosu 800,00 eura za nabavu nove opreme – frižidera. Za sportsko poslovni objekt u Velikom Trojstvu povećana su sredstva u iznosu 4.200,00 eura. Za Kulturni centar povećana su sredstva u iznosu od 4.000,00 eura (servis). Rashodi za energiju povećani su za 2.700,00 eura i odnose na rashode za opskrbu vodom.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A101453 Društveni dom - Ćurlovac	300,00	800,00	1.100,00
Akt. A101463 Sportsko poslovni objekt u Velikom Trojstvu	5.000,00	4.200,00	9.200,00
Akt. A101632 Kulturni centar	4.000,00	4.000,00	8.000,00
Akt. A101634 Energija i ostali režijski troškovi	41.000,00	2.700,00	44.100,00
Akt. K101624 Revitalizacija etnografskog muzeja i etno parka kroz uređenje, opremanje i razvoj digitalne i multimedijalne prezentacije kulturne baštine IP.3.2.03.0001	1.290.000,00	-45.000,00	1.245.000,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	1667.500,00	-33.300,00	1.634.200,00

Pokazatelji uspješnosti: broj rekonstruiranih/adaptiranih objekata.

PROGRAM 1005: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ciljevi programa: Osigurati trajnu funkcionalnost postojeće komunalne infrastrukture

Opis programa: Programom održavanja komunalne infrastrukture osigurava se održavanje komunalne infrastrukture u skladu sa Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24). Program se provodi kroz aktivnosti održavanja čistoće javno prometnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje poljskih putova, održavanje komunalne opreme, održavanje sustava javne rasvjete te ostala tekuća održavanja javnih površina. Također programom se osigurava učinkovito, funkcionalno i pravovremeno izvršavanje poslova na održavanju groblja na području općine Veliko Trojstvo: groblje Veliko Trojstvo, Malo Trojstvo, Višnjevac i Ćurlovac. Održavanje groblja u funkcionalnom stanju obuhvaća uređenje okoliša u krugu groblja, čišćenje i odvoz smeća, tekuće održavanje objekata te dodatno opremanje potrebnim materijalima i opremom kako bi se osiguralo nesmetano odvijanje sahrana.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se povećanje sredstava u iznosu 11.200,00 eura. Izmjenama se povećava iznos sredstava za javnu rasvjetu u iznosu 18.800,00 eura. Za održavanje nerazvrstanih cesta smanjena su sredstva u iznosu 5.000,00 eura. Za groblja s mrtvačnicama u Velikom Trojstvu i Ćurlovcu povećana su sredstva za troškove održavanja u iznosu Veliko Trojstvo 1.500,00 eura, a Ćurlovac 200,00 eura. Za groblja u Višnjevcu i Malom Trojstvu smanjeni su rashodi na uslugama tekućih i investicijskih održavanja građevinskih objekata, Višnjevac 2.800,00 eura, a Malo Trojstvo 1.500,00 eura.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A100501 Održavanje javne rasvjete	32.000,00	18.800,00	50.800,00
Akt. A100503 Održavanje nerazvrstanih cesta	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
Akt. A101462 Održavanje groblja Veliko Trojstvo s mrtvačnicom	10.500,00	1.500,00	12.000,00
Akt. A101581 Održavanje groblja Ćurlovac s mrtvačnicom	1.300,00	200,00	1.500,00
Akt. A101590 Održavanje groblja Višnjevac s mrtvačnicom	22.300,00	-2.800,00	19.500,00
Akt. A101591 Održavanje groblja Malo Trojstvo s mrtvačnicom	20.500,00	-1.500,00	19.000,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	144.300,00	11.200,00	155.500,00

Pokazatelji uspješnosti: Broj energetski efikasnih rasvjetnih tijela, kilometri održavanih cesta, kilometri održavanih putova, kilometri rekonstruiranih i moderniziranih prometnica, održavanje javne površine u m²

PROGRAM 1006: GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ciljevi programa: Unaprijediti kvalitetu komunalne infrastrukture, unaprjeđenje i razvoj biciklističko-pješačke infrastrukture, unaprjeđenje i izgradnja cestovne infrastrukture, razvoj i poboljšanje uvjeta za siguran promet, održavanje javnih prometnica i nerazvrstanih cesta

Opis programa: Program izgradnje komunalne infrastrukture objedinjuje kapitalne projekte kojima je jedinstveni cilj unaprijediti postojeću komunalnu infrastrukturu. U programu su obuhvaćeni projekti tehničkog i gospodarskog održavanja nerazvrstanih cesta.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se povećanje sredstava u iznosu 950,00 eura. Isto se odnosi na osiguranje dodatnih sredstava u iznosu 1.700,00 eura za provedbu rekonstrukcije i modernizacije nogostupa u Bilogorskoj ulici. Na rekonstrukciji nerazvrstane ceste – Radničko naselje Kurovica smanjena su sredstva u iznosu 750,00 eura.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. K101649 Rekonstrukcija i modernizacija nogostupa – Bilogorska ulica	127.000,00	1.700,00	128.000,00
Akt. K101650 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste – Radničko naselje Kurovica	10.000,00	-750,00	9.250,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	196.000,00	950,00	196.950,00

Pokazatelji uspješnosti: Broj evidentiranih nerazvrstanih cesta, kilometri rekonstruiranih i moderniziranih prometnica.

PROGRAM 1008: ZAŠTITA OKOLIŠA

Ciljevi programa: Doprinijeti očuvanju prirode i zaštiti okoliša

Opis programa: Programom zaštite okoliša predviđene su aktivnosti vezane uz obavljanje poslova komunalnih i ostalih usluga na području očuvanja prirode i zaštite okoliša, poput sanacija divljih odlagališta, uklanjanja oronulih objekata, zbrinjavanje komunalnog otpada te dezinsekcije i deratizacije.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se smanjenje sredstava u iznosu 1.250,00 eura, a isto se odnosi na rashode za deratizaciju i dezinsekciju u iznosu 1.250 eura.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A100801 Redovne aktivnosti	16.300,00	-1.250,00	15.050,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	16.300,00	-1.250,00	15.050,00

Pokazatelji uspješnosti: broj saniranih lokalnih ilegalnih odlagališta otpada (intervencije), količina odvojeno prikupljenog otpada (t), količina miješanog komunalnog otpada odloženog na odlagalište (t), broj kućanstava kojima je omogućeno odvojeno prikupljanje otpada, broj eko otoka, broj reciklažnih dvorišta

PROGRAM 1008: ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Ciljevi programa: Unaprijediti brigu o napuštenim životinjama i smanjiti njihov broj

Povećanje/smanjenje: Osigurava se smanjenje sredstava u iznosu 14.000,00 eura, a isto se odnosi na rashode za zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja u sklonište.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A101518 Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja u sklonište	96.300,00	-14.000,00	82.000,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	103.000,00	-14.000,00	82.000,00

Pokazatelji uspješnosti: broj zbrinutih pasa, broj intervencija komunalnog redara, broj prijavljenih i čipiranih pasa

PROGRAM 1033: OBJEKTI POSLOVNE NAMJENE

Ciljevi programa: Osigurati trajno i kvalitetno održavanje poslovnih prostora te unaprijediti kvalitetu istih.

Opis programa: Program objekti poslovne namjene obuhvaća aktivnost tekućeg i investicijskog održavanja zgrada poslovne namjene, troškove intelektualnih i osobnih usluga, troškove legalizacije objekata te dodatna ulaganja u poslovne objekte. Unaprjeđuje se na način da se adaptiraju i opreme u skladu s potrebama zajednice te kako bi se unaprijedilo i olakšalo poslovanje u istima.

Povećanje/smanjenje: Osigurava se smanjenje sredstava u iznosu 8.800,00 eura, a isto se odnosi na smanjenje sredstava za usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrade Općine u iznosu 1.800,00 eura, te smanjenje sredstava za unaprjeđenje uvjeta i sadržaja Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo u iznosu 7.000,00 eura.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A101451 Zgrada Općine	4.000,00	-1.800,00	2.200,00
Akt. K101655 Unaprjeđenje uvjeta i sadržaja Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo	40.000,00	-7.000,00	33.000,00
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	48.000,00	-8.800,00	39.200,00

Pokazatelji uspješnosti: Broj obnovljenih objekata poslovne namjene, broj novoizgrađenih objekata.

PROGRAM 1008: RADNI STROJEVI, OPREMA I ALATI

Ciljevi programa: Redovno održavanje javnih površina i objekata u vlasništvu Općine

Povećanje/smanjenje: Osigurava se smanjenje sredstava u iznosu 4.500,00 eura, a isto se odnosi na smanjenje rashoda za materijalne troškove u iznosu 400,00 eura i smanjenje rashoda za usluga tekućeg održavanja u iznosu 6.100,00 eura. Povećanje sredstava u iznosu 2.000,00 eura odnosi se na nabavu nove komunalne opreme – malčera.

RASHODI	II. Izmjene i dopune 2026.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2026.
Akt. A101579 Materijalni troškovi održavanja	<i>32.000,00</i>	<i>-400,00</i>	<i>31.600,00</i>
Akt. A101580 Usluge tekućeg održavanja	<i>23100,00</i>	<i>-6.100,00</i>	<i>17.000,00</i>
Akt. K100505 Nabava komunalne opreme	<i>1.500,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>3.500,00</i>
UKUPNO povećanje/smanjenje programa	<i>56.000,00</i>	<i>-4.500,00</i>	<i>52.100,00</i>

Pokazatelji uspješnosti: održavanje javne površine u m², km održanih prometnica, km održanih nerazvrstanih cesta, broj sati rada stroja.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 7.**

III. izmjene i dopune Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo“, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 400-08/26-01/001

URBROJ: 2103-22-1-26-3

Veliko Trojstvo, 22. listopada 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Trstenjak, bacc. ing. sec.

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 27. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/21, 1/25), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 13. sjednici održanoj 22. listopada 2026. godine, donijelo je

Odluku o kratkoročnom zaduživanju Općine Veliko Trojstvo

Članak 1.

Općina Veliko Trojstvo, kratkoročno se zadužuje za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza na projektu „Revitalizacija etnografskog muzeja i etno parka kroz uređenje, opremanje i razvoj digitalne i multimedijalne prezentacije kulturne baštine“, financiran sredstvima Europske unije iz Europskog fonda za regionalni razvoj putem Integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizma) u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027. (ITP-a).

Članak 2.

Općina Veliko Trojstvo će se zadužiti kratkoročnim revolving kreditom kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. po poslovnom računu i to kako slijedi:

Iznos kredita:	200.000,00 EUR
Način korištenja kredita:	Sukcesivno na zahtjev prijenosom na transakcijski račun
Rok korištenja kredita:	12 mjeseci od potpisivanja Ugovora o kreditu
Način otplate kredita:	Sukcesivno ili jednokratno
Kamatna stopa:	3,45% godišnje, fiksna
Obračun i naplata kamate:	Mjesečno, na iskorišteni iznos
Naknada:	jednokratna: 0,30% na odobreni iznos kredita
Instrumenti osiguranja:	zadužnica na odobreni iznos kredita

Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo ovlašćuje Općinskog načelnika Općine Veliko Trojstvo da u skladu s odredbama ove Odluke podnese zahtjeva za kratkoročni kredit, potpiše i podnese zadužnicu i drugu potrebnu dokumentaciju, te zaključi Ugovor o kratkoročnom kreditu.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo“, a stupa na snagu osam dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 403-01/26-01/001

URBROJ: 2103-22-1-26-2

Veliko Trojstvo, 22. listopada 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Trstenjak, bacc. ing. sec.

Na temelju članka 289. stavak 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 27. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/21, 1/25), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 13. sjednici održanoj 22. listopada 2026. godine, donijelo je:

Odluku o izmjeni Odluke o jednokratnoj financijskoj potpori za novorođeno dijete iz Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu

Članak 1.

U Odluci o jednokratnoj financijskoj potpori za novorođeno dijete iz Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 9/25 – dalje u tekstu: Odluka) mijenja se članak 3. koji sada glasi:

„Utvrdjuje se visina potpore u iznosu 1.500,00 eura, a za što je osigurano ukupno 36.000,00 eura u Proračunu Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu - Program 1031 „Demografija, obitelj i mladi“, Aktivnost A101416 „Potpora za novorođeno dijete“, Račun 37 „Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade““.

Članak 2.

Ova Odluka o izmijeni Odluke stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 551-06/25-01/002

URBROJ: 2103-22-1-26-2

Veliko Trojstvo, 22. listopada 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Trstenjak, bacc. ing. sec.

Na temelju članka 143. stavka 8. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 27. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/21, 1/25), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 13. sjednici održanoj 22. listopada 2026. godine, donijelo je:

Odluku o izmjeni Odluke o sufinanciranju programa produženog boravka u Osnovnoj školi Veliko Trojstvo za 2026. godinu

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju programa produženog boravka u Osnovnoj školi Veliko Trojstvo za 2026. godinu („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 9/25 – dalje u tekstu: Odluka) mijenja se članak 3. koji sada glasi:

„Za provođenje ove Odluke osigurano je 20.000,00 eura u Proračunu Općine Veliko Trojstvo za 2026. godinu - Program 1031 „Demografija, obitelj i mladi“, Aktivnost A101558 „Produženi boravak u osnovnoj školi“, Račun 36 „Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države““.

Članak 2.

Općina Veliko Trojstvo i Osnovna škola Veliko Trojstvo, uskladiti će međusobna prava i obveze u pogledu iznosa sufinanciranja sklapanjem Dodatka br. 1. Ugovoru temeljem ove Odluke o izmjeni Odluke, a za čije sklapanje se ovlašćuje Općinski načelnik Općine Veliko Trojstvo.

Članak 3.

Ova Odluka o izmijeni Odluke stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 601-05/25-01/003

URBROJ: 2103-22-1-26-2

Veliko Trojstvo, 22. listopada 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Trstenjak, bacc. ing. sec.

Na temelju članka 9. stavka 10. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 78/25 i 80/25) i članka 27. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/21, 1/25), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 13. sjednici održanoj 22. listopada 2026. godine, donijelo je

Odluku o grobljima na području Općine Veliko Trojstvo

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o grobljima na području Općine Veliko Trojstvo (dalje u tekstu: Odluka) uređuju u skladu s člankom 9. stavka 10. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 78/25 i 80/25 – dalje u tekstu: Zakon) slijedeće:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje,
- iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka,
- ukopi i privremeni ukopi,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja,
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed,
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama,
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica,
- mogućnost da dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave,
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku kosturnicu,
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta,
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

Groblje je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i prateće građevine.

Groblja na području Općine Veliko Trojstvo jesu: Veliko Trojstvo, Malo Trojstvo, Višnjevac i Čurlovac (dalje u tekstu: Groblja), te su u vlasništvu su Općine Veliko Trojstvo (dalje u tekstu: Općina).

Članak 3.

Na području Općine Veliko Trojstvo, grobljima upravlja Jedinствени upravni odjel Općine Veliko Trojstvo (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja te ukop i kremiranje umrlih osoba.

Članak 4.

Upravitelj groblja vodi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na grobljima iz članka 2. stavka 2. ove Odluke te registar umrlih osoba, sukladno zakonu kojim se uređuju groblja.

Korisnik grobnog mjesta dužan je dostavom odgovarajuće dokumentacije redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku kod Upravitelja groblja.

2. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 5.

Pod korisnikom grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se osoba kojoj je grobno mjesto dano na korištenje rješenjem o dodjeli grobnog mjesta Upravitelja groblja ili je drugim pravnim putem postala korisnik grobnog mjesta.

Upravitelj groblja, na temelju zahtjeva stranke ili javnog natječaja, dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, donošenjem rješenja o dodjeli grobnog mjesta u upravnom postupku.

Osoba koja smatra da je korisnik grobnog mjesta, a nije upisana u grobni očevidnik može zatražiti upis na temelju valjane pravne osnove.

O zahtjevu korisnika grobnog mjesta iz stavka 3. ove Odluke Upravitelj groblja odlučuje rješenjem.

Rješenje o dodjeli grobnog mjesta mora naročito sadržavati:

1. podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, OIB i prebivalište)
2. podatke o grobnom mjestu (naziv groblja, broj grobnog mjesta i vrstu grobnog mjesta)
3. iznos i obvezu plaćanja naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje
4. obvezu plaćanja godišnje grobne naknade
5. po potrebi druge podatke.

Protiv rješenja o dodjeli grobnog mjesta može se izjaviti žalba upravnom tijelu Bjelovarsko-bilogorske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Pravo korištenja grobnog mjesta i ostali podaci iz rješenja o dodjeli grobnog mjesta unose se u grobni očevidnik, a rješenje o dodjeli grobnog mjesta čuva se u arhivi Upravitelja groblja.

Članak 6.

Upravitelj groblja donosi Položajni plan grobnih mjesta (u daljnjem tekstu: Plan).

Grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje prema Planu za svako groblje posebno, redoslijedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.

Plan mora sadržavati raspored grobnih mjesta u kojima su naznačene oznake, brojevi grobnih mjesta i grafički prikaz njihovog rasporeda.

Članak 7.

Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili, neovisno o potrebi za ukopom, ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

Jedno grobno mjesto može se dodijeliti samo jednom korisniku.

Uvjet za dodjelu grobnog mjesta fizičkoj ili pravnoj osobi jest da ima dodijeljen osobni identifikacijski broj (OIB) u Republici Hrvatskoj.

U slučaju nasljeđivanja grobnog mjesta, nasljednik stječe pravo korištenja grobnog mjesta u opsegu u kojem je to pravo imao ostavitelj.

Nova grobna mjesta, kao i grobna mjesta za koja je Upravitelj groblja utvrdio da su, sukladno Zakonu o grobljima, grobna mjesta bez korisnika, a koja nemaju postavljenu grobnu opremu i uređaje, dodjeljuju se na korištenje sukladno važećem Cjeniku.

Članak 8.

Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.

Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda, po službenoj dužnosti, dostavlja Upravitelju groblja.

Upravitelj groblja će, nakon što mu javni bilježnik dostavi rješenje o nasljeđivanju ili ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

Članak 9.

Korisnik grobnog mjesta može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama.

Pravni posao iz stavka 1. ovoga članka mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika, u suprotnom je pravni posao ništetan.

Ako jednim grobnim mjestom pravo raspolaganja ima više korisnika za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama potrebna je suglasnost svih korisnika tog grobnog mjesta.

Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta ili drugu valjanu ispravu javni bilježnik dostavlja Upravitelju groblja po službenoj dužnosti radi upisa novog korisnika grobnog mjesta u grobni očevidnik.

3. PRODUBLJENJE GROBA, ISKOPAVANJE I PREMJEŠTAJ POSMRTNIH OSTATAKA

Članak 10.

Upravitelj groblja određuje broj ukopnih mjesta u grobnici ovisno o neto dimenziji grobnice.

Članak 11.

Prijenos pokojnika u drugo grobno mjesto može se odobriti na zahtjev članova uže obitelji pokojnika (supružnik i djeca). Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe čiji se prijenos traži, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici, prema redoslijedu utvrđenom zakonskim propisima o nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.

Iskopavanje i prijenos pokojnika obavlja pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje predmetnih poslova koju Upravitelj groblja na to ovlasti.

Iskopavanje pokojnika iz grobnog mjesta za ukop u zemlju, kao i produbljenje zemljanog groba može se odobriti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grobno mjesto, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

Prijenos pokojnika iz betonirane grobnice u drugo grobno mjesto može se odobriti bez obzira na protek vremena od dana ukopa do dana prijena pod uvjetom da je pokojnik pokopan u limenom lijesu i da se pokojnik premješta bez vađenja iz lijesa.

Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop, što podrazumijeva vađenje posmrtnih ostataka iz postojećih ljesova i njihovo premještanje u novi lijes može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 3. i 5. ovoga članka ako prostorno tehnički uvjeti to dopuštaju, odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.

Članak 12.

Za prijenos pokojnika potrebna je suglasnost korisnika grobnog mjesta u kojem je pokojnik ukopan, kao i korisnika grobnog mjesta u koje će biti preseljen.

Ukoliko se pokojnik prenosi u grobno mjesto koje se nalazi izvan Općine, podnositelj zahtjeva Upravitelju groblja treba priložiti potvrdu o postojanju grobnog mjesta u koje će se preseliti pokojnik, kao i eventualnu dodatnu zakonski propisanu dokumentaciju.

Iskop (ekshumacija) pokojnika ili posmrtnih ostataka može se obavljati na osnovi odluke ovlaštenog tijela (istražni sudac i sl.), neovisno o proteku vremena od ukopa i dozvoli korisnika grobnog mjesta.

Članak 13.

Ako se čuvaju na groblju, urne se polažu u kazetu za urne gdje su dostupne, ili u druga grobna mjesta.

Urne se mogu premjestiti u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

4. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI**Članak 14.**

Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje je za života umrloj osobi bilo dodijeljeno tako da je bila korisnik grobnog mjesta ili u grobno mjesto u koje je imala pravo ukopa.

Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje odlukom odredi Upravitelj groblja ako umrla osoba nije bila korisnik grobnog mjesta niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto.

Umrla se osoba, u pravilu, ukapa na groblju koje se nalazi na području Općine ako je u trenutku smrti imala prebivalište na području Općine.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, tijelo umrle osobe može se ukopati i na groblju izvan područja Općine ako je tako umrla osoba odredila za života ili ako tako odredi njezina obitelj, odnosno osobe koje su za života bile dužne skrbiti o umrloj osobi.

Članak 15.

Naručitelj ukopa je svaka pravna ili fizička osoba koja je uz predočenje potvrde o smrti pokojnika, a po potrebi i drugih isprava, preuzimanjem obveze podmirenja troškova pogrebnih usluga zatražila obavljanje ukopa.

Naručitelj ukopa dužan je prijaviti i zatražiti obavljanje ukopa putem prijave u kojoj mora naznačiti sljedeće podatke:

1. osobne podatke o podnositelju prijave - naručitelju ukopa

2. osobne podatke o pokojniku

3. podatke o grobnom mjestu i korisniku grobnog mjesta

5. podatke o pogrebniku koji će, sukladno Zakonu o pogrebničkoj djelatnosti, izvršiti prijevoz pokojnika do groblja.

Ukop pokojnika mora se obaviti u zatvorenom mrtvačkom sanduku (lijesu) koji može biti načinjen od drveta, metala ili drugog otpornog materijala tako da bude čvrst i nepropustan.

Ljes u kojem se pokojnika ukapa u grobnicu, odnosno prenosi radi ukopa u drugo mjesto, mora biti dvostruk. Unutarnji dio lijesa mora biti načinjen od lima ili drugog prikladnog materijala i hermetički zatvoren, a vanjski dio od drveta.

Sahrana umrlog mora se izvršiti iz mrtvačnice.

Pogrebni obred može se obavljati isključivo na grobljima.

Zabranjeno je vršenje pogrebnog obreda nad otvorenim lijesom.

Umrlo osoba ne smije se ukopati bez dozvole za ukop. Dozvolu za ukop osoba koja brine o sahrani umrlog mora predati Upravitelju groblja.

Iskope, ukapanje i zatvaranje grobnih mjesta na grobljima obavlja Upravitelj groblja ili pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje predmetnih poslova.

Članak 16.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drukčije.

Članom obitelji korisnika grobnog mjesta koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.

Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.

Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.

Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku i korisnik grobnog mjesta dužan ga je dostaviti Upravitelju groblja koji činjenicu o tome upisuje u grobni očevidnik.

Prestanak prava ukopa iz stavka 5. ovoga članka može se upisati u grobni očevidnik na temelju izjave korisnika grobnog mjesta o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.

Ako pravo korištenja ima više korisnika grobnog mjesta, za stjecanje prava ukopa iz stavka 4. ovoga članka i za obilježavanje ili uređivanje grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika grobnog mjesta u grobno mjesto mogu se ukapati:

- osobe kojima je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto

- osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bile članovi njegove obitelji sukladno stavku 2. ovoga članka i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika grobnog mjesta da je on živ, osim onih osoba koje je korisnik grobnog mjesta za života isključio.

Upravitelj groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta, dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.

Protiv rješenja iz stavka 9. ovoga članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Bjelovarsko-bilogorske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 17.

Privremeni ukop može se izvršiti u iznimnim slučajevima samo uz dozvolu Upravitelja groblja, u grobnicu za privremeni ukop koju za te namjene odredi Upravitelj groblja ili u grobno mjesto koje je dodijeljeno na korištenje uz pisanu suglasnost korisnika grobnog mjesta, a činjenica ukopa u privremeno grobno mjesto mora se zabilježiti u grobnu evidenciju.

5. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA**Članak 18.**

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama osiguravajući pri tome pristupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) u grobno mjesto na odgovarajući način.

Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja koji će Upravitelj groblja osigurati za takve slučajeve.

6. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA**Članak 19.**

Održavanje groblja podrazumijeva održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih osoba i ukopa tijela umrlih osoba te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Održavanje groblja na području Općine obavlja Upravitelj groblja.

Pod otpadom, u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanесeni, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, koji zbog proteka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.

Održavanje groblja obavlja se u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša te krajobraznim i estetskim vrijednostima..

Članak 20.

Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Općina.

Odluku o lokalno značajnoj osobi iz prethodnog stavka ovoga članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 21.

Uprava groblja je obvezna groblje održavati kontinuirano i s poštovanjem prema ukopanim osobama, na način da groblje i prateće građevine sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, budu uredni i čisti te u funkcionalnom smislu ispravni

Groblje mora biti ograđeno, te imati na prikladnom mjestu unutar, odnosno pored groblja, osiguran prostor i spremnike za odlaganje otpada.

Članak 22.

Ako se grobna mjesta ne održavaju u skladu s propisima kojima se uređuje održavanje groblja, Upravitelj groblja ovlašten je naložiti korisniku grobnog mjesta da uredi grobno mjesto u roku od 15 dana.

Ako se uređenje grobnog mjesta odnosi na radove većeg obujma korisnik grobnog mjesta obavezan je urediti grobno mjesto u roku do šest mjeseci.

Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi u rokovima iz stavka 1. i 2. ovoga članka, Upravitelj groblja će samostalno urediti grobno mjesto, a korisnik grobnog mjesta dužan je Upravitelju groblja nadoknaditi sve troškove.

Članak 23.

Na grobljima je izričito zabranjeno:

1. onečišćivati grobna mjesta, putove, staze, objekte i uređaje groblja,
2. gaziti po grobnim mjestima, oštećivati grobna mjesta, spomenike, nadgrobne znakove, klupe i druge objekte i uređaje,
3. oštećivati ogradu groblja i druge zaštitne elemente,
4. trgati, oduzimati i odnositi cvijeće, svijeće i druge predmete s grobnih mjesta i
5. postavljati opremu i uređaje grobnog mjesta i spomen-obilježja protivno članku 13. stavku 2. Zakona o grobljima.

Članak 24.

Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnom mjestu koju počine treće ili nepoznate osobe.

7. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA I SPOMEN – OBILJEŽJA**Članak 25.**

Grobno mjesto je grob, grobnica, kazeta za urne, te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.

Vrste i dimenzije grobnih mjesta, oprema i uređaji grobnog mjesta propisani su Pravilnikom o označavanju grobnih mjesta.

Oprema i uređaji grobnog mjesta ili spomen-obilježja su nadgrobne ploče, nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograde i slično.

Članak 26.

Osim obveznih podataka o imenu i prezimenu umrle osobe te godini rođenja i smrti, na nadgrobnoj ploči ili spomen-obilježju ili uz njega mogu biti istaknuti odnosno postavljeni podaci o osobama koje podižu nadgrobnu ploču ili spomen-obilježje te, po slobodnom odabiru korisnika grobnih mjesta, tekstualni nadgrobni natpisi, simboli i druga uobičajena grobna obilježja koja pripadaju grobnoj ikonografiji i simbolici lokalne sredine, određenog naroda ili vjerske zajednice, ili su univerzalnog značenja.

Bez obzira na to nalaze li se oprema i uređaji grobnog mjesta i spomen-obilježja unutar ili izvan područja groblja, zabranjeno je:

- opremom i uređajima grobnog mjesta i spomen-obilježja suprotnima najvišim vrednotama ustavnoga poretka ili pozitivnim propisima Republike Hrvatske vrijeđati nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje građana
- opremom i uređajima grobnog mjesta i spomen-obilježja vrijeđati vrijednosti obrambenog Domovinskog rata ili na bilo koji način veličati agresiju na Republiku Hrvatsku ili oružanu pobunu protiv Republike Hrvatske tijekom Domovinskog rata ili sudionike u toj pobuni
- opremom i uređajima grobnog mjesta i spomen-obilježja na bilo koji način povrijediti uspomenu na umrlu osobu.

Smatra se da je spomen-obilježje u suprotnosti s odredbom stavka 2. ovoga članka i ako više ne sadrži elemente koji su u suprotnosti s odredbom stavka 2. ovoga članka, ali je bilo postavljeno s ciljem vrijeđanja nacionalnih, vjerskih ili moralnih osjećaja, vrijeđanja vrijednosti obrambenog Domovinskog rata ili je na bilo koji način veličalo agresiju na Republiku Hrvatsku ili oružanu pobunu protiv Republike Hrvatske tijekom Domovinskog rata ili sudionike u toj pobuni.

Natpisi na grobovima i grobnicama osoba koje su zadužile Republiku Hrvatsku ili hrvatski narod trebaju biti ispisani tekstem koji točno i dolično objašnjava njihovu ulogu u životu hrvatskoga naroda, ako postojeći natpisi, ispisivani u vrijeme represivnih režima, nisu u tom smislu cjeloviti.

Mauzoleji se mogu podizati zaslužnim osobama koje su svojim djelovanjem za života pridonijeli društvenom, kulturnom, vjerskom i svakom drugom obliku napretka Republike Hrvatske, lokalne zajednice ili društva u cjelini.

8. UPRAVLJANJE GROBLJEM**Članak 27.**

Upravitelj groblja, u skladu s odredbama Zakona o grobljima, ima javne ovlasti u pojedinim poslovima upravljanja grobljem.

Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja te ukop i kremiranje umrlih osoba.

Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati mjere iz svoje nadležnosti kako bi se osigurala grobna mjesta, a osobito rekonstrukciju odnosno proširenje postojećega ili gradnju novoga groblja.

Članak 28.

Grobljem se upravlja na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na njemu počivaju.

Grobljem se upravlja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na kojem se groblje nalazi.

Upravitelj groblja donosi odluku o ponašanju na groblju u kojoj se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.

Upravitelj groblja obavezan je obavijestiti nadležnu policijsku upravu ako ima saznanja o okupljanju unutar groblja koje je protivno odredbama zakona kojim se uređuju javna okupljanja, kao i o svakom ponašanju unutar groblja protivnom odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

Članak 29.

Kamenoklesarske i druge radove na uređenju grobnih mjesta i izgradnji nadgrobnih spomenika i uređaja na grobnim mjestima mogu, pored Upravitelja groblja, izvoditi i druge fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti.

Pod nadgrobnim spomenicima i uređajima podrazumijevaju se spomenici, pokrivne ploče, betonski okviri, žardinjere, vaze, kovani ukrasni elementi i slično.

Upravitelj groblja dužan je uskratiti odobrenje za izvođenje prijavljenih radova ukoliko ocjeni da će predmetni nadgrobni uređaj narušavati vizure groblja te se neće uklopiti u uređenje tog dijela groblja, a u skladu s mišljenjem nadležne službe i konzervatorskog odjela.

Izvođenje radova iz stavka 1. ovoga članka mora se prethodno, pisanim putem prijaviti Upravitelju groblja koji, po ispunjenju uvjeta, odobrava izvođenje radova.

Radovi se prijavljuju i odobravaju sukladno Zakonu o grobljima.

Uređaj grobnog mjesta treba se izraditi u skladu s odobrenjem Upravitelja groblja te nije dopuštena izrada improviziranih i montažnih grobnih uređaja mimo dopuštenja Upravitelja groblja.

Za izvođenje radova iz stavka 1. ovoga članka plaća se naknada Upravitelju groblja, a sukladno Cjeniku

Upravitelj groblja dužan je uskratiti izdavanje odobrenja za izvođenje radova na grobnom mjestu ako za predmetno grobno mjesto postoji dugovanje po osnovi godišnjih grobnih naknada.

Članak 30.

Upravitelj groblja određuje vrijeme u kojem se radovi na uređenju grobnih mjesta i izgradnji nadgrobnih spomenika i uređaja na grobnim mjestima mogu obavljati.

Upravitelj groblja može u određene dane u tjednu ili u određeno doba dana zabraniti izvođenje radova na uređenju grobnih mjesta i izgradnji nadgrobnih spomenika i uređaja na grobnim mjestima na groblju.

Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju, osobe koje izvođe radove na groblju dužne su:

1. početak i završetak radova prijaviti Upravitelju groblja,
2. radove izvoditi tako da se do najveće mjere očuvaju mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u dane i u vrijeme koje odredi Upravitelj groblja,
3. građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i slično) držati na groblju samo za vrijeme izvođenja radova, a najdulje do završetka radova istoga dana,
4. u slučaju prekida radova, odnosno nakon završetka radova, grobno mjesto i okoliš dovesti u prijašnje stanje odnosno ostaviti ih urednima i čistima te otkloniti eventualno učinjenu štetu, a završetak radova prijaviti Upravitelju groblja,
5. prevoziti materijal u vrijeme te putovima i stazama koje odredi Upravitelj groblja,
6. vodu na groblju isključivo koristiti u svrhu radova i održavanja grobnih mjesta te izljevna mjesta ostavljati urednima.

Članak 31.

Upravitelj groblja dužan je nakon obavijesti o završetku radova izvršiti pregled izvršenih radova i okoliša te upozoriti izvođača da ukloni sve nedostatke ili eventualno učinjenu štetu.

Upravitelj groblja dužan je odmah obustaviti sve radove koji se obavljaju bez odobrenja ili protivno odobrenju, kao i sve radove koji se obavljaju protivno izvršenom iskolčenju grobnog mjesta.

Ukoliko se radovi izvedu protivno dobivenom odobrenju, Upravitelj groblja će postupiti sukladno odredbama Zakona o grobljima.

9. UVJETI, NAČIN I MJESTO PROSIPANJA KREMIRANIH POSMRTNIH OSTATAKA UMRLE OSOBE**Članak 32.**

Kremirani posmrtni ostaci umrle osobe ukapaju se na grobljima.

Na području Općine nije dopušteno prosipati pepeo umrle osobe unutar groblja, kao ni izvan groblja.

10. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA I MOGUĆNOST PLAĆANJA GODIŠNJE GROBNE NAKNADE UNAPRIJED**Članak 33.**

Prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada za dodjelu grobnog mjesta koja se utvrđuje rješenjem iz članka 5. stavka 1. ove Odluke.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Općinsko vijeće za svako groblje, a koristi se za izgradnju infrastrukture, te rekonstrukciju odnosno proširenje tog groblja.

Članak 34.

Korisnik je dužan redovito plaćati godišnju grobnu naknadu kao naknadu za održavanje i upravljanje grobljem.

Godišnja grobna naknada se plaća jednom godišnje.

Godišnja grobna naknada plaća se na temelju računa koji Upravitelj groblja dostavlja osobi upisanoj u grobni očevidnik kao korisnik grobnog mjesta.

U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, račun se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije te isti dostave Upravitelju groblja.

Članak 35.

Visinu godišnje grobne naknade iz članka 34. stavka 1. ove Odluke utvrđuje Općinsko vijeće za svako groblje, na temelju procjene stvarnog troška održavanja groblja i broja korisnika grobnih mjesta na predmetnom groblju.

Članak 36.

Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dano na korištenje.

Članak 37.

Na zahtjev korisnika grobnog mjesta, Upravitelj groblja može odobriti plaćanje godišnje grobne naknade unaprijed za više godina, no, u slučaju promjene iznosa godišnje grobne naknade, korisnik je dužan platiti razliku.

11. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA**Članak 38.**

Ukoliko se prilikom ustupanja prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama, pokojnici koji su ukopani u grobnom mjestu koje je predmet ustupa ne premještaju iz predmetnog grobnog mjesta, novi korisnik grobnog mjesta dužan je na spomeniku istaknuti obavezne podatke i o tim umrlim osobama, sukladno Zakonu o grobljima.

12. MOGUĆNOST DA POJEDINI DIJELOVI GROBLJA SLUŽE ZA UKOPE ČLANOVA POJEDINIH VJERSKIH ZAJEDNICA TE MOGUĆNOST DA SE NA TIM DIJELOVIMA GROBLJA UKOP OBAVLJA UZ PRETHODNU SUGLASNOST PREDSTAVNIKA TIH VJERSKIH ZAJEDNICA**Članak 39.**

Na grobljima na području Općine ne postoji mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe isključivo za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica.

Ukopi se obavljaju sukladno odredbama Zakona o groblju i odredbama ove Odluke, bez prethodne suglasnosti predstavnika vjerskih zajednica.

13. MOGUĆNOST DA SE DIO GROBLJA USTUPI DRUGOJ JEDINICI LOKALNE SAMOUPRAVE ILI DA SKLOPI UGOVOR O ZAJEDNIČKOM KORIŠTENJU GROBLJA S DRUGOM JEDINICOM LOKALNE SAMOUPRAVE**Članak 40.**

Na grobljima na području Općine ne postoji mogućnost da se dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave niti postoji mogućnost da se sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave.

14. GROBNO MJESTO BEZ KORISNIKA I MOGUĆNOST DA SE GROBNO MJESTO DODJELI NA KORIŠTENJE BEZ OBVEZE PREMJEŠTANJA OSTATAKA TIJELA UMRILIH OSOBA U ZAJEDNIČKU GROBNICU**Članak 41.**

Kad dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, Upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja, kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu Upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju se grobnim mjestima bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta.

Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Bjelovarsko-bilogorske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku grobnog mjesta.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 2. ovoga članka smatra da je grobno mjesto bez korisnika može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz stavka 2. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.

Upravitelj groblja će prije dodjele grobnog mjesta drugom korisniku grobnog mjesta premjestiti ostatke tijela umrlih osoba iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba odnosno uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka propisani člankom 11. ove Odluke.

Prilikom premještanja ostataka tijela umrlih osoba iz stavka 8. ovoga članka Upravitelj groblja obavezan je obavijestiti o toj činjenici predstavnike vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale te voditi računa o običajima i praksi vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale.

Članak 42.

Grobna mjesta za koja je Upravitelj groblja utvrdio da su, sukladno Zakonu o grobljima, grobna mjesta bez korisnika ili su ih korisnici vratili odnosno ustupili Upravitelju groblja, dodjeljuju se na korištenje novim korisnicima bez da se iz takvih grobnih mjesta premještaju ostaci tijela ili urni u zajedničku grobnicu, osim kod betoniranih grobnica i grobnica za urne, kod kojih se ostaci tijela ili urni prije dodjele novom korisniku premještaju u zajedničku grobnicu.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, na zahtjev novog korisnika grobnog mjesta mogu se premjestiti posmrtni ostaci iz grobnog mjesta i preseliti u zajedničku grobnicu Upravitelja groblja.

Trošak preseljenja posmrtnih ostataka iz stavka 1. i stavka 2. ovoga članka snosi novi korisnik grobnog mjesta, sukladno važećem Cjeniku.

Kada se radi preseljenje posmrtnih ostataka u zajedničku grobnicu Upravitelja groblja, naručitelj preseljenja dužan je, sukladno važećem Cjeniku, Upravitelju groblja platiti najam zajedničke grobnice Upravitelja groblja, za vremensko razdoblje od 10 godina, po smještenom lijesu.

Ukoliko se iz grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka ne premjeste posmrtni ostaci ukopani u predmetno grobno mjesto, novi korisnik grobnog mjesta dužan je na spomeniku istaknuti obavezne podatke i o tim umrlim osobama, sukladno Zakonu o grobljima..

15. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA KOJI SE NALAZE NA GROBNOM MJESTU BEZ KORISNIKA GROBNOG MJESTA**Članak 43.**

Naknada za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta određuje se prema stanju, vrsti i dimenzijama opreme i uređaja.

16. NADZOR I PREKRŠAJNE SANKCIJE**Članak 44.**

Nadzor nad primjenom odredbi ove Odluke provodi komunalni redar.

Članak 45.

Novčanom kaznom od 600,00 – 1.300,00 eura kaznit će se za učinjeni prekršaj pravna osoba ako:

1. postupi protivno članku 26. stavku 1. ove Odluke
2. se ne pridržava pravila o ponašanju na groblju (članak 28. stavak 3. ove Odluke)
3. postupi suprotno članku 29. ove Odluke
4. postupi suprotno članku 30. stavku 3. ove Odluke

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 260 eura.

Članak 46.

Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 do 600,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počinji prekršaj iz članka 45. stavka 1. ove Odluke u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 47.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 250,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba – građanin ako počinji prekršaj iz članka 45. stavka 1. ove Odluke.

17. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 48.**

Na sve što nije propisano ovom Odlukom primjenjuju se izravno odredbe Zakona o grobljima i odgovarajućih podzakonskih akata.

Članak 49.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravljanju grobljima na području Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 2/09).

Članak 50.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 363-02/26-01/002

URBROJ: 2103-22-1-26-1

Veliko Trojstvo, 22. listopada 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Trstenjak, bacc. ing. sec.

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26) i članka 27. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/21, 1/25), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 13. sjednici održanoj 22. listopada 2026. godine, donijelo je:

**Odluku o davanju prethodne suglasnosti na
Izmjenu br. 1 Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo daje prethodnu suglasnost na Izmjenu br. 1 Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Veliko Trojstvo na sjednici održanoj 9. listopada 2026. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 601-04/26-01/003

URBROJ: 2103-22-1-26-4

Veliko Trojstvo, 22. listopada 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Trstenjak, bacc. ing. sec.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/21, 1/25) i članka 3. Odluke Općinskog vijeća o uključivanju Općine Veliko Trojstvo u Program „Gradovi i općine – prijatelji djece“ („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/21, 5/26), Općinski načelnik Općine Veliko Trojstvo donio je:

Zaključak o osnivanju Koordinacijskog odbora Programa „Općina Veliko Trojstvo – prijatelj djece“

Članak 1.

Osniva se Koordinacijski odbor Programa „Općina Veliko Trojstvo – prijatelj djece“.

Članak 2.

U Koordinacijski odbor imenuju se:

1. Ivanka Vrhovnik, mag. croat. et mag. soc., viši stručni suradnik - voditeljica Kulturnog centra Veliko Trojstvo, za predsjednicu
2. Sanja Vranješević, dipl. uč., ravnatelj mentor – ravnateljica OŠ Veliko Trojstvo, za člana
3. Mirna Mihoci Pleskalt, univ. bacc. praesc. educ., ravnateljica DV Veliko Trojstvo, za člana
4. Dunja Horvat, mag. prim. educ. – potpredsjednica Društva Naša djeca Veliko Trojstvo, za člana
5. Ivan Trstenjak, bacc. ing. sec., predsjednik općinskog vijeća Općine Veliko Trojstvo i načelnik stožera civilne zaštite, zapovjednik DVD-a Veliko Trojstvo, za člana
6. Anja Pirin, poduzetnica, tajnica udruge Bilogorski Turistički put, za člana
7. Helena Kokan, komercijalist, predsjednica Društva Naša djeca Veliko Trojstvo, za člana
8. Ema Čamber, mag. psih., psihologinja Obiteljskog centra Bjelovar, za člana
9. Ina Valpotić, dr. med., spec. Pedijatrije Opće bolnice „Dr. Anđelko Višić“ Bjelovar, za člana
10. Ines Odak, mag. philol. angl. et mag. paed., pedagoginja OŠ Veliko Trojstvo, za člana
11. Dražen Juranić, mag. oec., pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela Općine Veliko Trojstvo, za člana.

Članak 3.

Uloga i zadaće Koordinacijskog odbora su:

- Priprema aktivnosti i izrada dokumenata za prijavu i kandidaturu u Program G/O – prijatelji djece
- Suradnja sa Savezom društava „Naša djeca“ Hrvatske i Središnjim koordinacijskim odborom Programa „Gradovi i općine – prijatelji djece“ koji vode Program na nacionalnoj razini
- povezivanje i razvijanje međusektorske suradnje u zajednici
- iniciranje i poduzimanje potrebnih mjera za uspješno vođenje Programa i kreiranje lokalne politike za djecu
- osmišljavanje i predlaganje lokalnih aktivnosti od interesa za djecu
- izrada godišnjeg plana provedbe Programa
- izrada godišnjeg izvješća o provedbi Programa
- analiziranje postignutih rezultata i predlaganje rješenja za uočene teškoće i probleme u realizaciji Programa
- sudjelovanje na središnjim godišnjim tematskim savjetovanjima i stručnim skupovima svih koordinacijskih odbora u organizaciji Saveza društava Naša djeca Hrvatske radi razmjene iskustava i zajedničkih dogovora nastavka Programa
- suradnja s Društvom Naša djeca Veliko Trojstvo i Dječjim općinskim vijećem Općine Veliko Trojstvo
- suradnja sa Središnjim koordinacijskim odborom Programa i izvještavanje o stanju, napretku i rezultatima, na zahtjev i prema potrebi
- promicanje vidljivosti Programa u javnosti i medijima

Članak 4.

Koordinacijski odbor donosi Poslovnik o radu kojim se definira način i dinamika rada.

Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon dana donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 007-03/26-01/001

URBROJ: 2103-22-3-26-2

Veliko Trojstvo, 28. kolovoza 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Marko Kutanjac, bacc. ing. agr.

„Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“

ISSN: 3102-565X

je službeno glasilo Općine Veliko Trojstvo, izlazi prema potrebi.

Izdavač: Općina Veliko Trojstvo, Braće Radić 28, Veliko Trojstvo

Za izdavača: Marko Kutanjac, bacc. ing. agr., Općinski načelnik

Urednik: Dražen Juranić, mag. oec., Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela

tel.: 00385 (0)43 885 643, e-mail: juranic@veliko-trojstvo.hr, web: <https://www.veliko-trojstvo.hr>

Tisak: Općina Veliko Trojstvo, Jedinstveni upravni odjel